

芦屋町長 殿

委 任 状

委 任 者	
住 所	
氏 名	印 ※自署の場合、押印不要
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生
電話番号	

次の者を受任者として、特定の申請等の権限を委任します。

受 任 者	
住 所	
氏 名	
生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生
電話番号	
委任者との 関 係	

※受任者は、来庁する際に本人確認ができる証明書等をご提示ください。

◎委任する申請証明事項(該当する□に“レ”をつけてください)

☐ 所得証明書（記入された年の1月～12月中の所得）	年分	通
☐ 納税証明書		
☐ 町県民税	年度	通
☐ 法人町民税	年度	通
☐ 固定資産税	年度	通
☐ 国民健康保険税	年度	通
☐ 町税に滞納がない証明	年度	通
☐ 滞納処分をうけた ことのない証明	年度	通
☐ 軽自動車税	年度	通
☐ 固定資産評価証明書	年度	通
☐ 固定資産公課証明書	年度	通
☐ 無資産証明書	年度	通
☐ 固定資産課税台帳(名寄帳)写し	年度	件
☐ その他()	年度	通