

所有者コード

令和6年度 償却資産申告書 (償却資産課税台帳)

令和 年 月 日 芦屋町長 殿



所 有 者  
1 住所  
2 氏名

(電話) (屋号)

3 個人番号又は法人番号  
4 事業種目 (資本等の金額)  
5 事業開始年月  
6 この申告に回答する者の係及び氏名  
7 税理士等の氏名

8 短縮耐用年数の承認 有・無  
9 増加償却の届出 有・無  
10 非課税該当資産 有・無  
11 課税標準の特例 有・無  
12 特別償却又は圧縮記帳 有・無  
13 税務会計上の償却方法 定率法・定額法  
14 青色申告 有・無

Table with columns for asset types (1-7) and valuation methods (イ, ロ, ハ, ニ) for acquisition, reduction, and total value.

15 芦屋町内における事業所等資産の所在地  
16 借用資産 (有・無)  
17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家

Table for tax standard amounts (18) with columns for asset types and tax standard amounts (ホ, ニ, ト).

所有者コード		令和6年度 種類別明細書 (増加資産 全資産用)										所有者氏名		枚のうち 枚目										
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			(イ) 取 得 価 額				(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額				※課税標準 の特例		※ 課 税 標 準 額				増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円		十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド	十 億	百 万	千	円		
01												0.										1・2 3・4		
02												0.										1・2 3・4		
03												0.										1・2 3・4		
04												0.										1・2 3・4		
05												0.										1・2 3・4		
06												0.										1・2 3・4		
07												0.										1・2 3・4		
08												0.										1・2 3・4		
09												0.										1・2 3・4		
10												0.										1・2 3・4		
11												0.										1・2 3・4		
12												0.										1・2 3・4		
13												0.										1・2 3・4		
14												0.										1・2 3・4		
15												0.										1・2 3・4		
16												0.										1・2 3・4		
17												0.										1・2 3・4		
18												0.										1・2 3・4		
19												0.										1・2 3・4		
20												0.										1・2 3・4		
小 計																								

第二十六号様式別表一

注意：『増減事由』の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。

所有者コード		令和6年度 種類別明細書 (減少資産用)										所有者氏名		枚のうち 枚目	
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額	耐 用 年 数	申 告 年 度	減 少 事 由	減 少 区 分	摘 要		
					年 号	年	月								
01								十億 百万 千 円			1・2・3・4	1・2			
02											1・2・3・4	1・2			
03											1・2・3・4	1・2			
04											1・2・3・4	1・2			
05											1・2・3・4	1・2			
06											1・2・3・4	1・2			
07											1・2・3・4	1・2			
08											1・2・3・4	1・2			
09											1・2・3・4	1・2			
10											1・2・3・4	1・2			
11											1・2・3・4	1・2			
12											1・2・3・4	1・2			
13											1・2・3・4	1・2			
14											1・2・3・4	1・2			
15											1・2・3・4	1・2			
16											1・2・3・4	1・2			
17											1・2・3・4	1・2			
18											1・2・3・4	1・2			
19											1・2・3・4	1・2			
20											1・2・3・4	1・2			
				小 計											

第二十六号様式別表二

注意：『減少事由』の欄は、1売却、2滅失、3移動による減少、4その他のいずれかに、また、『減少区分』は、1全部、2一部のいずれかに○印を付けてください。