

令和 7 年度 母子健康手帳交付（芦屋町）

1. 日時：原則として第 1・3 月曜日、午前 9 時 30 分から 12 時まで

月	交付日	月	交付日
4 月	7 日、21 日	10 月	6 日、20 日
5 月	7 日（水）、19 日	11 月	4 日（火）、17 日
6 月	2 日、16 日	12 月	1 日、15 日
7 月	7 日、22 日（火）	令和 8 年 1 月	5 日、19 日
8 月	4 日、18 日	2 月	2 日、16 日
9 月	1 日、16 日（火）	3 月	2 日、16 日

※日程の都合が悪いときには事前にご相談ください。

2. 場 所：芦屋町役場 1 階 健康・こども課 こども家庭センター 窓口

3. 持参品

①妊婦が届出する場合

- ・ 妊娠届出書（医療機関で交付されたもの）
- ・ マイナンバーカードまたは通知カード

※通知カードの場合は、本人確認ができる運転免許証やパスポートなど顔写真があるものを一緒にご持参ください。（顔写真が無いものの場合、健康保険証など本人確認ができる 2 種類以上のものが必要です。）

- ・ 出産応援給付金の振込口座がわかるもの（妊婦本人の名義）

②妊婦以外の代理人が届出する場合

- ・ ①と同様のもの
- ・ 委任状
- ・ 母子手帳交付申請書（経産婦の場合は表裏必要）
- ・ 代理人の本人確認ができるもの（代理人の運転免許証、健康保険証など）

※委任状などの様式は、芦屋町ホームページからダウンロードできます。

※出産応援給付金は、妊婦本人との面談が必須のため、代理人での申請はできません。

ご不明な点があれば、お問い合わせください。

【問い合わせ先】 芦屋町役場 健康・こども課 こども家庭センター

住所 〒807-0198

福岡県遠賀郡芦屋町幸町 2-20

電話 093-223-3577

FAX 093-222-2010