

会計年度任用職員を募集します

▷問い合わせ 人事係 (☎223-3574)

会計年度任用職員とは、1年度内(4月1日～翌年3月31日)で勤務する非常勤職員です。町では、令和7年度の会計年度任用職員を下記のとおり募集します。応募する人は、下記の表より希望する職種を1つ選び、申込書(写真貼付)を提出してください。

▷申し込み 1月10日(金)～31日(金)・午後5時15分までに人事係に申込書を提出(必着)

▷募集内容 下表のとおり



No.	職種	勤務地	採用人数	勤務形態(①時間・②日数など)	保険		報酬など	備考
					社会	雇用		
1	事務補助員 (議会事務)	役場 議会事務局	1人	①午前9時～午後5時の間で 7時間 ②週5日勤務(月～金)	有	有	日額7019円	パソコン操作 ができる人
2	事務補助員 (電算関係 事務)	役場 企画政策課	1人	①午前9時～午後5時の間で 7時間 ②週5日勤務(月～金)	有	有	日額7019円	パソコン操作 ができる人
3	事務補助員 (マイナンバー 事務)	役場住民課	1人	①午前9時～午後5時の間で 7時間 ②週5日勤務(月～金)	有	有	日額7019円	パソコン操作 ができる人
4	事務補助員 (下水道事業)	役場 都市整備課	1人	①午前9時30分～午後3時 30分の間で5時間 ②週5日勤務(月～金)	有	有	日額5013円	パソコン操作 ができる人
5	事務・作業補助 員(環境・公園 係事務)	役場 環境住宅課	1人	①午前9時～午後5時の間で 7時間 ②週5日勤務(月～金)	有	有	日額7019円	普通自動車免許 を所有し、屋外 軽作業、パソコン 操作ができる人
6	看護師 (介護予防事業)	各区の 公民館など	2人	①所属長が指示する時間 ②所属長が指示する日	無	無	時給1278円	看護師免許を 所有する人
7	看護師 (乳幼児健診 など)	町民会館 など	4人	①所属長が指示する時間で4時 間30分まで ②所属長が指示する日(年36 日程度)	無	無	時給1278円	看護師免許を 所有する人
8	保健師 (乳幼児健診 など)	町民会館 など	1人	①午前11時30分～午後4時 30分 ②所属長が指示する日(年26 日程度)	無	無	時給1309円	保健師免許を 所有する人
9	保健師	役場健康・ こども課	1人	①午前9時～午後4時の間の 6時間 ②月11日勤務	無	無	日額7859円	保健師免許を 所有する人
10	総合体育館等 清掃・管理員	総合体育館	1人	①午前8時15分～午後5時 の間で7時間、午後2時15 分～午後10時15分の間で 7時間 ②週5日勤務	有	有	日額7019円	普通自動車運転 免許を所有し、簡 易な宮繕業務、 草刈り機を使った 作業ができる人
11	テニスコート 管理員	テニスコート	1人	①午前8時～午後5時の間で 4時間30分、午後5時～ 午後8時30分 ②週3日勤務(5人による交 代勤務、シフト制)	無	無	時給1002円	
12	ギャラリー 作業補助員	中央公民館	1人	①午前8時30分～午後5時 の間で4～7時間30分 ②所属長が指示する日(年47 日程度)	無	無	時給1002円	

No.	職 種	勤務地	採用 人数	勤務形態 (①時間・②日数など)	保険		報酬など	備 考
					社会	雇用		
13	学童クラブ 指導補助員	各学童 クラブ	2人	①午前7時30分～午後6時30 分の間で3時間30分～7時 間15分 ②週4～5日勤務 (㊸～㊹、シ フト制)	有	有	時給1066円	
14	学童クラブ 指導補助員 (要請日勤務)	各学童 クラブ	1人	①午前9時～午後6時30分 の間に3～7時間 ②所属長が指示する日 (シフト 制)	無	無	時給1066円	
15	小学校事務 補助員	各小学校	1人	①午前8時15分～午後5時 の間に7時間、8時15分～午 後0時30分の間に4時間 ②週5日勤務 (㊸～㊹) ※学校行事の場合は㊹㊹の勤務 あり	有	有	日額7019円	パソコン操作が できる人
16	ICT教育推 進指導員	役場 学校教育課	1人	①午前8時30分～午後5時 の間に7時間30分 ②週3日勤務 (㊸～㊹)	有	有	県講師単価	教員免許を所有 し、ICT教育 や機器の活用 に知見のある人
17	特別支援学級 介助員 (7時間勤務)	各小学校	1人	①午前8時15分～午後4時30 分の間に7時間、8時15分～ 午後0時30分の間に4時間 ②週5日勤務 (㊸～㊹) ※学校行事の場合は㊹㊹の勤務 あり ※春・夏・冬休みを除く	有	有	時給1002円	
18	特別支援学級 介助員 (5時間勤務)	各小学校	2人	①午前8時15分～午後3時 の間に5時間、午前8時15分～ 午後0時30分の間に4時間 ②週5日勤務 (㊸～㊹) ※学校行事の場合は㊹㊹の勤務 あり ※春・夏・冬休みを除く	有	有	時給1002円	
19	教育支援 センター 指導員	芦屋中学校	1人	①午前8時15分～午後4時45 分の間に7時間30分 ②週4日勤務 (㊸～㊹)	有	有	県講師単価	教員免許を所有 する人
20	特別警備員	役場財政課	1人	①午前8時30分～午後5時15 分の間に7時間45分 ②週3日勤務	有	有	日額10942円	警察勤務の経験 がある人

■共通項目

※試験内容は個人面接です。日程は担当課より連絡します。

※地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は応募できません。

※申込書は人事係に設置しています。また、町のホームページからダウンロードできます。

※人事院勧告などの影響により、報酬金額が変更となる場合があります。

※任用期間は、原則、令和7年4月1日～8年3月31日です。

※勤務成績が良好で、次年度も同様の職がある場合には、再度任用されることもあります (ただし2回まで)。

また、採用はすべて条件付きのものとし、原則として採用後1カ月を良好な成績で勤務した時に正式採用となります。1カ月の勤務日数が15日に満たない場合は、15日を満たすまで条件付採用期間が延長されます。

※期末手当や通勤手当相当などは、条例などに定める条件に当てはまる場合に支給されます。

※地方公務員法の各規定 (守秘義務、職務専念義務、懲戒処分など) が原則適用されます。

