

令和4年度 芦屋町 環境基本計画 取組一覧（取組結果）

環境像 『未来へと みんなでまもり みんなでつなぐ 美しい芦屋の郷里』

別紙 1

| 分野 | 環境目標 | 取り組みの方向性 | (1)町の主な取り組み(全52事業) | ページ | 担当課・係 | 評価 | | |
|----------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------|---------------|--------------------------|--------|--------------|-----|
| 自然環境 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | (1)森林や海岸などの自然の保全 | 1. 保安林の管理 | 1 | 産業観光課・農林水産係 | A | | |
| | | | 2. 海岸保全対策の促進 | 2 | 企画政策課・地方創生推進係 | B | | |
| | | | 3. 里浜づくり事業の促進 | 3 | 芦屋港活性化推進室・事業推進係 | A | | |
| | | | 4. 海岸保全区域老朽化対策 | 4 | 産業観光課・農林水産係 | A | | |
| | | | 5. 夏井ヶ浜海岸崩落防止工事 | 5 | 財政課・契約管財係 | A | | |
| | | (2)動植物の生息・生育環境の保全 | 1. 動植物の分布状況調査 | 6 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 2. 希少な動植物の生息・生育環境の保全 | 7 | 産業観光課・農林水産係 | 評価なし | | |
| | | | 3. はまゆう自生地保護整備 | 8 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 4. 外来種対策 | 9 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | B→A | | |
| | | | | 10 | 産業観光課・農林水産係 | 評価なし | | |
| | | | 11 | 環境住宅課・環境・公園係 | B→A | | | |
| 生活環境 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | (1)大気質の保全 | 1. 大気質に関する情報共有と情報提供 | 12 | 環境住宅課・環境・公園係 | 評価なし | | |
| | | | 2. エコドライブ運動の推進 | 13 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | (2)水質の保全 | 1. 水質に関する情報提供 | 14 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 2. 遠賀川水系水環境保全・再生推進協議会 | 15 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 3. 公共下水道施設の維持管理・補修 | 16 | 都市整備課・下水道係 | A | | |
| | | | 4. 浄化センターおよびポンプ場長寿命化改築更新 | 17 | 都市整備課・下水道係 | B | | |
| | | (3)騒音・振動対策 | 1. 航空機騒音など対策 | 18 | 総務課・庶務係 | A | | |
| | | | 2. 騒音規正法及び振動規正法に基づく指導 | 19 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | (4)循環型社会の形成 | 1. ごみの分別化・減量化対策の推進 | 20 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 2. 資源ごみ対策の推進 | 21 | 環境住宅課・環境・公園係 | B | | |
| | | | 3. 拠点回収の推進 | 22 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 4. ホリ塩化ビフェニル(PCB)廃棄物処理 | 23 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | 快適環境 | 快適な地域環境を創出します | (1)緑とのふれあいの確保 | 1. 城山公園整備 | 24 | 産業観光課・商工観光係 | A |
| | | | | | 2. 魚見公園と周辺整備 | 25 | 産業観光課・商工観光係 | A→B |
| | | | | | 3. 夏井ヶ浜周辺整備 | 26 | 産業観光課・商工観光係 | B→A |
| | | | | | 4. 中央公園の整備 | 27 | 環境住宅課・環境・公園係 | A |
| | | | | | 5. 緑化の推進 | 28 | 環境住宅課・環境・公園係 | A |
| 6. 街路樹の維持管理 | 29 | | | | 都市整備課・土木係 | B→A | | |
| (2)良好な水辺空間の創出 | 1. 親水空間の整備 | | | 30 | 企画政策課・地方創生推進係 | 評価なし | | |
| | 2. 海浜公園整備 | | | 31 | 産業観光課・商工観光係 | A | | |
| | 3. 遠賀川流出ごみ対策の促進 | | | 32 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | 4. 不法係留船対策の促進 | | | 33 | 企画政策課・地方創生推進係 | C | | |
| (3)良好な都市景観の形成 | 1. 花ボランティアの推進 | | | 34 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | 2. 環境保全型農業の推進 | | | 35 | 産業観光課・農林水産係 | B | | |
| | 3. 土地や建物の適切な管理 | | | 36 | 環境住宅課・住宅係 | A | | |
| | 4. 屋外広告物の規制 | | | 37 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| (4)歴史的資源の保全・活用 | 1. 町内所在文化財の保護 | | | 38 | 企画政策課・企画係 | A | | |
| | 2. 文化財の情報発信 | | | 39 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | B | | |
| | | | | 40 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | B | | |
| | | | | 41 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | A→B | | |
| 地球環境 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | | | (1)省エネルギーの推進 | 1. 芦屋町地球温暖化対策実行計画の推進 | 42 | 環境住宅課・環境・公園係 | A |
| | | | | | 2. 省エネルギーに関する情報提供 | 43 | 環境住宅課・環境・公園係 | B |
| | | | | | 3. 道路街灯・防犯街灯のLED化 | 44 | 都市整備課・土木係 | A |
| | | 4. 地域公共交通活性化事業 | 45 | | 環境住宅課・地域振興・交通係 | A | | |
| | | (2)再生可能エネルギーの活用推進 | 1. 公共施設への再生可能エネルギー導入促進 | 46 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 2. 浄化センターにおけるバイオマスエネルギーの有効利用 | 47 | 学校教育課・学校教育係 | A→B | | |
| | | | | 48 | 生涯学習課・社会教育係 | A | | |
| | | | | 49 | 財政課・契約管財係 | A | | |
| | | | 50 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | | |
| | | | 3. 太陽光発電システム設置補助 | 51 | 都市整備課・下水道係 | A→C | | |
| 52 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | | | | | |
| 環境教育・意識 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます | (1)環境教育・環境学習の推進 | 1. 環境教育・学習 | 53 | 学校教育課・学校教育係 | A | | |
| | | | 2. ベットボトルキャップリサイクル事業 | 54 | 環境住宅課・環境・公園係 | B | | |
| | | | 3. 芦屋町出前講座 | 55 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 4. 環境マナーの向上 | 56 | 都市整備課・下水道係 | 評価なし | | |
| | | (2)環境保全活動の推進 | 57 | 環境住宅課・環境・公園係 | 評価なし | | | |
| | | | 58 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | | |
| | | | 1. 住民・事業者の環境保全活動の支援 | 59 | 環境住宅課・環境・公園係 | A | | |
| | | | 2. ラブアース・グリーンアップの実施 | 60 | 環境住宅課・環境・公園係 | 評価なし→B | | |
| | | | 3. 町内一斉清掃の実施 | 61 | 環境住宅課・環境・公園係 | 評価なし→B | | |

評価：実施目標と実施結果を評価し、達成度をA～D判定で評価を行なった。

A: 目標を達成した(100%以上) B: 概ね目標を達成した(80～99%) C: 目標を達成しなかった(79%以下) D: 未着手

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|---|--------|-------|--------------------|-----------|---------------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (1) 森林や海岸などの自然環境の保全 |
| ④事業名 | 1 | 保安林の管理 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・農林水産係 |
| ⑥事業の概要 | 保安林および地区保全林などの保全のため、松くい虫防除事業および植栽事業を実施します。また、ボランティアによる松苗の植栽や松葉かきなどの維持管理を進めます。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 松くい虫防除事業(地上防除) 松くい虫防除事業(伐倒駆除) 松植栽事業 200本 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | <ul style="list-style-type: none"> ○松くい虫防除事業(薬剤散布: 5/17) 鶴松保安林、白浜保安林、芦屋海浜公園、浄化センター周辺、芦屋小学校内、浜口県営住宅周辺、芦屋東小学校内、高浜町営住宅周辺、緑ヶ丘町営住宅周辺、芦屋東公民館周辺、子育て支援センター周辺、夏井ヶ浜はまゆう公園、洞山、堂山 ○松くい虫防除事業(伐倒防除: 5月・3月) 130本 ○松植栽事業(3/27) 150本 ○植樹箇所管理委託 松苗の活着率向上のため植樹後3~5年の幼木について造園業者による管理委託を実施した。 【以降、3年毎(次回令和6年度)に実施する。】 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A...目標を達成した、B...概ね目標を達成した、C...目標を達成しなかった、D...未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果: 計画通り実施できたので、評価を「A」とした。 課題: 松枯れをさらに減少させるために効果の高い防除方法を検討する必要がある。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 樹高が高い松のエリアの無人ヘリへの散布拡大の検討 |
|--------------------|--------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 松くい虫防除事業(地上防除) 松くい虫防除事業(伐倒防除) 松植栽事業 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------|--------------------|-----------|---------------|-----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (1) | 森林や海岸などの自然環境の保全 |
| ④事業名 | 2 | 海岸保全対策の促進 | | | ⑤担当課・係 | 企画政策課・地方創生推進係 | |
| ⑥事業の概要 | 海岸の浸食・堆積を抑制するため、効果的な対策工事(調査)の実施を県に要望します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 福岡県に要望書を提出する回数 3回 ・福岡県知事、県幹部との町村会理事会の協議における要望事項 ・自民党県要望 ・県土整備事務所連絡調整会議 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 福岡県に要望書を提出する回数 2回 <実施> ・福岡県知事、県幹部との町村会理事会の協議における要望事項 ・自民党県要望 <未実施> ・県土整備事務所連絡調整会議 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：2回、要望を行うことができた。 課題：定期的に現地確認を行うとともに、県の進捗状況を把握することが重要。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 改善内容：昨年度要望に対する、県の進捗状況を把握する。 改善方法：定期的な現地確認や県の担当部署への状況確認を行う。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 福岡県に要望書を提出する回数 3回 ・福岡県知事、県幹部との町村会理事会の協議における要望事項 ・自民党県要望 ・県土整備事務所連絡調整会議 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|----------------------------------|------------|-------|--------------------|-----------|---------------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (1) 森林や海岸などの自然環境の保全 |
| ④事業名 | 3 | 里浜づくり事業の促進 | | | ⑤担当課・係 | 芦屋港活性化推進室・事業推進係 |
| ⑥事業の概要 | 飛砂対策として、植栽による松林の造成の早期実現を県に要望します。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・里浜づくり事業の今後の方向性（飛砂対策、堆砂対策、松を含めた植樹区画の維持管理・保全などの整備、住民参加の育成活動組織の形成）を県と協力して技術検討会で協議検討。 ・メンテナンスを含めた里浜の維持管理及び堆砂の除去を県に要望。 ・飛砂対策の効果検証を県に要望。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | <ul style="list-style-type: none"> ・里浜づくり事業の今後の方向性について「芦屋の里浜づくり技術検討会」にて協議検討を行った。 ・維持管理及び堆砂除去を県に要望を行い、県にて試験施工区の間伐・枝払いが行われた。 ・飛砂低減効果を把握するため、県にて飛砂調査が実施された。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <ul style="list-style-type: none"> ・飛砂対策の効果が現れるまで期間を要するため、継続して効果検証の実施が必要。 ・メンテナンスを含めた維持管理（垣根の補修、松の間伐・枝払い、肥料木の伐採等）に関して、福岡県との協議が必要。また、維持管理に伴うスケジュールを示してもらい、「芦屋の里浜づくり技術検討会」での検討が必要。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的な現地確認による植栽状況や堆砂垣の状況把握及び飛砂対策の効果検証が必要。 ・継続的に県に対して「芦屋の里浜づくり技術検討会」で協議検討や里浜の維持管理及び堆砂の除去を要望することが必要。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・里浜づくり事業の今後の方向性（飛砂対策、堆砂対策、松を含めた植樹区画の維持管理・保全などの整備、住民参加の育成活動組織の形成）を県と協力して「芦屋の里浜づくり技術検討会」で協議検討。 ・メンテナンスを含めた里浜の維持管理及び通路等の堆砂の除去を県に要望。 ・飛砂対策の効果検証を県に要望。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-------------|-------|--------------------|-----------|-------------|-----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (1) | 森林や海岸などの自然環境の保全 |
| ④事業名 | 4 | 海岸保全区域老朽化対策 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・農林水産係 | |
| ⑥事業の概要 | 海岸保全区域(柏原西方海岸など)の老朽化対策計画などを策定し、施設の改修・補修を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 平成28年度完了 |
|---------------|----------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|--------------|-------|--------------------|-----------|-----------|-----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (1) | 森林や海岸などの自然環境の保全 |
| ④事業名 | 5 | 夏井ヶ浜海岸崩落防止工事 | | | ⑤担当課・係 | 財政課・契約管財係 | |
| ⑥事業の概要 | 海岸および背後地の安全確保のために、夏井ヶ浜海岸崩落防止工事を県とともに行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 平成28年度完了 |
|---------------|----------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 1 | 動植物の分布状況調査 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 希少種、絶滅危惧種などの現状を把握し、生態系の保全に努めるため、動植物の分布状況調査を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 遠賀川流域生態系ネットワークに参加して、希少種や絶滅危惧種及び調査方法などについても情報収集を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 遠賀川流域生態系ネットワークの会議に出席し、希少種や絶滅危惧種及び調査方法などについても情報収集を行った。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標どおり実施したため、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 遠賀川流域生態系ネットワークに参加して、希少種や絶滅危惧種及び調査方法などについても情報収集を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|-------------------------|-----------------------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 2 | 希少な動植物の生息・生育環境の保全 (鳥獣関係) | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・農林水産係 | |
| ⑥事業の概要 | 希少な動植物の生息・生育環境の保全に努めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 希少動物については、農作物の被害状況調査により生息が確認された場合にはその生息状況の調査を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 農作物の被害状況調査において希少動物によるものが無かったため、調査等は行わなかった。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：芦屋町内では、希少動物による農作物被害の報告がなかったため、「評価なし」とした。 課題：希少動物の実態把握を行い、農作物被害に留意する。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-----------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 引続き希少動物による農作物被害に留意する。 |
|--------------------|-----------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 希少動物については、農作物の被害状況調査により生息が確認された場合にはその生息状況の調査を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|-------------------------|-------------------------------|-------|--------------------|-----------|--------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 2 | 希少な動植物の生息・生育環境の保全 (鳥獣関係以外) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境・公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 希少な動植物の生息・生育環境の保全に努めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 遠賀川流域生態系ネットワークに参加し、希少種や絶滅危惧種及び調査方法などについて、更なる情報収集を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 会議に参加し流域自治体の取組状況を確認し、情報収集を行った。 |
|---------------|--------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標どおり実施したため、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 遠賀川流域生態系ネットワークに参加し、希少種や絶滅危惧種及び調査方法などについて、更なる情報収集を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------|-------|--------------------|-----------|--------------------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 3 | はまゆう自生地保護整備 | | | ⑤担当課・係 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | |
| ⑥事業の概要 | はまゆう自生地の保護や利用者の安全を確保するため観察路の拡幅や防護柵を整備し、適切な安全管理を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---------------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | はまゆう自生地の生育環境を保全しつつ、見学者の安全を確保する。 |
|---------------|---------------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | はまゆう自生地保護のため、専門業者へ草刈りや消毒等を実施した。また、随時パトロール等を実施し、はまゆうの生育環境を保全、同時に見学者の安全を確保した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | はまゆう自生地を広げる観点からも、生育に対する丁寧な手入れ作業等の検討が必要。また、はまゆうの開花状況に応じた重点的な見回りが必要。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 定期的なはまゆう自生地の見回りの他、はまゆう開花期前後は重点的に見回りを行う。はまゆうの生育環境を保全するため、専門的な知識や技術を持った委託業者と協力し、長期的な観点で生育に関する管理を引き続き行う。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---------------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | はまゆう自生地の生育環境を保全しつつ、見学者の安全を確保する。 |
|---------------|---------------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-----------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 4 | 外来種対策 (鳥獣関係) | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・農林水産係 | |
| ⑥事業の概要 | 外来種および被害状況の調査を行います。また、外来種の生物の放流や移植をしないよう住民などに啓発します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 農作物に対する被害状況調査において外来種の生息が確認された場合には、住民に対して外来種の生物の取り扱いについて啓発する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 外来種による農作物の被害がなかったため、啓発を行わなかった。 |
|---------------|--------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：芦屋町内では、外来種による農作物被害の報告がなかったため、「評価なし」とした。 課題：外来種の実態を行い、農作物被害について留意する。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 引続き外来種による農作物への被害について留意する。 |
|--------------------|---------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 農作物に対する被害状況調査において外来種の生息が確認された場合には、住民に対して外来種の生物の取り扱いについて啓発する。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート1)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-------------------|-------|--------------------|-----------|--------------|----------------|
| ①分野 | 1 | 自然環境 | ②環境目標 | 豊かな自然環境を次世代へと継承します | ③取り組みの方向性 | (2) | 動植物の生息・生育環境の保全 |
| ④事業名 | 4 | 外来種対策 (鳥獣関係以外) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境・公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 外来種および被害状況の調査を行います。また、外来種の生物の放流や移植をしないよう住民などに啓発します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 外来種生物への注意喚起や取り扱い方法の啓発を行う。 植物については、町有地等での駆除に取り組むとともに、自治区回覧等で民有地の駆除にも協力をお願いします。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 広報にセアカゴケグモについての注意喚起記事を掲載した。 オオキンケイギクの駆除依頼について、広報への記事の掲載と自治区への回覧を実施した。 町有地でオオカワジシャ、オオキンケイギクの駆除を実施した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標どおり実施したため、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 今後も啓発と駆除の実施に努める。 |
|--------------------|------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 外来種生物への注意喚起や取り扱い方法の啓発、植物については駆除を行う。 特定外来生物について、町内への侵入状況や目撃情報をリスト化する。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|------------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|--------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (1) | 大気質の保全 |
| ④事業名 | 1 | 大気質に関する情報共有と情報提供 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 大気測定結果や光化学オキシダント・微小粒子状物質(PM2.5)の注意情報などについて、県や近隣市町との情報共有および住民、事業者への情報提供を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町ホームページを活用し、光化学オキシダント・微小粒子状物質(PM2.5)の注意喚起についての町民・事業者への情報提供を行う。 県からの注意喚起発令時に町民・事業者への情報提供を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 対象となる事案が発生しなかった。 |
|---------------|------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|----------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 対象となる事案が発生しなかったため、評価なしとする。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 今後も情報の確認を行う。 |
|--------------------|--------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町ホームページや戸別受信機を活用し、光化学オキシダント・微小粒子状物質(PM2.5)の注意喚起についての町民・事業者への情報提供を行う。 県からの注意喚起発令時に町民・事業者への情報提供を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|--------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (1) | 大気質の保全 |
| ④事業名 | 2 | エコドライブ運動の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 自動車排ガスを抑制するために、公用車運転時のエコドライブを進めるとともに、住民や事業者にもエコドライブを啓発します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 公用車運転時のエコドライブ推進のため、職員に対して地球温暖化対策実行計画を通じて周知する。 エコドライブの啓発のため、住民に対して広報紙に掲載する。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 公用車運転時のエコドライブ推進のため、職員に対して地球温暖化対策実行計画を通じて周知する。 エコドライブの啓発のため、住民に対して広報紙に掲載した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 職員に対しては、芦屋町地球温暖化対策実行計画を通じて周知することができた。 住民に対しては、広報紙を通じて周知することができた。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 今後も啓発に努める。 |
|--------------------|------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 公用車運転時のエコドライブ推進のため、職員に対して地球温暖化対策実行計画を通じて周知する。 エコドライブの啓発のため、住民に対して広報紙に掲載する。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--------------------------------------|------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|-------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (2) | 水質の保全 |
| ④事業名 | 1 | 水質に関する情報提供 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 町内の測定地点における水質調査結果の住民、事業者への情報提供を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 遠賀川の芦屋町測定地点における水質調査結果をホームページに掲載する。 筑前海の遊泳期間中における芦屋海水浴場の水質結果をホームページに掲載する。 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 遠賀川の芦屋町測定地点における水質調査結果をホームページに掲載する。 筑前海の遊泳期間中における芦屋海水浴場の水質結果をホームページに掲載する。 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | | | | | | |
|--------------------|---|---|--|--|--|--|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | | | | | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 遠賀川の芦屋町観測地点における水質調査結果及び筑前海の遊泳期間中における芦屋海水浴場の水質結果をホームページに掲載し、情報提供を行ったので評価をAとした。 | | | | | | |

●評価による改善(ACTION)

| | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 河川事務所及び県の公表期間（毎年7～8月）に合わせてホームページに掲載する。 | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|

●次年度計画(PLAN)

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 遠賀川の芦屋町測定地点における水質調査結果をホームページに掲載する。 筑前海の遊泳期間中における芦屋海水浴場の水質結果をホームページに掲載する。 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--------------------------------------|------------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|-------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (2) | 水質の保全 |
| ④事業名 | 2 | 遠賀川水系水質汚濁防止連絡協議会 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 協議会の活動を通じて、流域市町村とともに遠賀川の水質改善に取り組みます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 協議会の会議及び活動に参加し、遠賀川のごみ問題などについて連携・協力する。遠賀川流域で実施される保全活動に参加する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 協議会の会議に参加した。 新型コロナウイルス感染拡大の影響で、行事は中止となったものが多数であった。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--------------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 実施されたものに関しては参加できたので、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 協議会の会議及び活動に参加し、遠賀川のごみ問題などについて連携・協力する。遠賀川流域で実施される保全活動に参加する。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------------|-------|-----------------------------|-----------|------------|-------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (2) | 水質の保全 |
| ④事業名 | 3 | 公共下水道施設の維持管理・補修 | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・下水道係 | |
| ⑥事業の概要 | 経年劣化した管渠は長寿命化計画を策定し、計画的に長寿命化・耐震化に向けた改築更新を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 令和4年度は社会資本整備総合交付金が要望額に対して大幅に減額となっており、交付金を活用した管路調査が実施できない。そのため、令和4年度は下水道係員の現場対応時に合わせて、その周辺について陥没等の巡視・点検を実施する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 令和4年度は下水道係員の現場対応時に合わせて、その周辺について陥没等の巡視・点検を実施した。 また、維持管理費の管渠費修繕費で管渠内面補修工事(緑ヶ丘)を実施した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：目標どおりに巡視・点検を実施した。 課題：供用開始から40年が経過しており、管路施設の老朽化が進んでいる。また、公共樹や取付管付近での小規模舗装陥没や木根浸入による詰まりが増加している。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 計画的に管路調査を実施し、補修や改築更新を行う。また、舗装の凹み箇所や公共樹詰り箇所において、町民からの通報後、早急に原因調査・修繕を実施する。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 社会資本整備総合交付金を活用し、管渠更生工事、人孔改築工事実施設計、管路調査3km(目標値)を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-----------------------|-------|-----------------------------|-----------|------------|-------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (2) | 水質の保全 |
| ④事業名 | 4 | 浄化センターおよびポンプ場長寿命化改築更新 | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・下水道係 | |
| ⑥事業の概要 | 老朽化の進む浄化センターおよびポンプ場の長寿命化計画を策定し、長寿命化に向けた改築更新を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 社会資本整備総合交付金を活用し、浄化センター水処理設備改築工事、中ノ浜ホップ場水処理設備等改築工事、浄化センター管理棟改築工事、浄化センター改築工事実施設計委託を実施する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 浄化センター水処理設備改築工事、中ノ浜ホップ場水処理設備等改築工事、浄化センター管理棟改築工事、浄化センター改築工事実施設計委託を実施したが、入札不調により一部繰越して事業を継続中。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：事業の一部が繰越となったため、評価を「B」とした。 課題：供用開始から40年が経過しており、施設の老朽化が進んでいる。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 次期のストックマネジメント計画(R5-6策定予定)において、事業費平準化を行いつつ、劣化した施設の改築更新を計画的に実施する。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 社会資本整備総合交付金を活用し、浄化センター汚泥処理設備改築工事、浄化センター自家発電設備改築工事を実施する。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-----------|-------|-----------------------------|-----------|---------|---------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (3) | 騒音・振動対策 |
| ④事業名 | 1 | 航空機騒音など対策 | | | ⑤担当課・係 | 総務課・庶務係 | |
| ⑥事業の概要 | 快適な住環境空間を確保するため、九州防衛局や航空自衛隊芦屋基地などの関係機関に対して働きかけを行います。また、飛行訓練日などを広報、ホームページに掲載し、住民の理解および周知を図ります。さらに、騒音による生活上の障害緩和のため山鹿地区テレビ受信料補助金の交付や町単独で航空機騒音測定を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ①飛行訓練日等を広報あしや(年12回程度)、及びホームページに随時掲載し住民周知を図る。 ②芦屋町基地対策協議会で要望書を作成し、九州防衛局及び航空自衛隊芦屋基地へ提出する。 ③騒音による生活上の障害を緩和し、民生の安定及び福祉の向上を図るため、芦屋町テレビ受信料補助金を交付する。(防衛省テレビ受信料半額助成対象者を除く。) ④航空機騒音測定を実施し、国の定める環境基準値内にあるか調査する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ①広報紙に飛行訓練日等を毎月掲載するとともに、ホームページにも訓練内容を掲載し、住民周知を行った。 ②九州防衛局及び航空自衛隊芦屋基地へ要望書を提出した。 ③芦屋町テレビ受信料補助金を交付した。(1,672件、11,633,498円) ④航空機騒音測定を実施し、騒音レベルが国の定める環境基準値内にあることを確認した。(町内4地点で実施) |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 上記③芦屋町テレビ受信料補助金については、NHKの放送受信料を支払った者が補助を申請するものである。そのため、以前から町の対象となっていた山鹿地区は制度が浸透しているが、転入者等への周知を適切に行う必要がある。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | ③芦屋町テレビ受信料補助金については、広報紙に2か月連続で申請手の案内を行うほか、ホームページで制度概要について掲載している。 また、対象世帯の可能性が高い世帯には、制度の案内と申請書を送付している。補助金交付申請にあたり、郵送申請を基本としつつ、窓口受付、山鹿公民館(役場閉庁日の1日のみ)での窓口受付を設け、住民の利便性の向上に努めた。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ①飛行訓練日等を広報あしや(年12回程度)、及びホームページに随時掲載し住民周知を図る。 ②芦屋町基地対策協議会で要望書を作成し、九州防衛局及び航空自衛隊芦屋基地へ提出する。 ③騒音による生活上の障害を緩和し、民生の安定及び福祉の向上を図るため、芦屋町テレビ受信料補助金を交付する。(防衛省テレビ受信料半額助成対象者を除く。) |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---------------------------------------|---------------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|---------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (3) | 騒音・振動対策 |
| ④事業名 | 2 | 騒音規制法および振動規制法に基づく指導 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 騒音規制法や振動規制法に基づく規制や基準を遵守するよう事業者に指導します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 騒音規制法や振動規制法に基づく規制や基準を遵守するよう事業者に指導する。 | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 騒音規制法や振動規制法に基づく苦情ではなかったが、騒音に関する相談があったため、発生源の事業所へ防音処置等の依頼を行った。 また、事業所が隣接する自治体にあるため、協力して対処依頼を行った。 | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | | | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | | | | | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 発生源の事業所に対し、対処依頼を行うことができたため、評価を「A」とした。 | | | | | | |

●評価による改善(ACTION)

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 | | | | | | |
|--------------------|----------|--|--|--|--|--|--|

●次年度計画(PLAN)

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 騒音規制法や振動規制法に基づく規制や基準を遵守するよう事業者に指導する。 | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|----------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (4) | 循環型社会の形成 |
| ④事業名 | 1 | ごみの分別化・減量化対策の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 生ごみ処理容器等購入補助金などにより、ごみの減量化を促進します。また、広報や町ホームページでの情報発信や分別ガイドブックの作成などにより、ごみ分別の徹底を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 生ごみ処理容器等購入補助金 生ごみ処理容器 1台 (予算額) 電動式生ごみ処理機 1機 (予算額) ダンボールコンポスト 41個 (セット・基材の補助件数) 発酵促進剤 20個 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 生ごみ処理容器等購入補助金 生ごみ処理容器 2台 電動式生ごみ処理機 3機 ダンボールコンポスト 25個 (セット・基材の補助個数) 発酵促進剤 31個 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 生ごみ処理容器等の購入補助件数は、目標に達した。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 補助金制度の周知を行う。 |
|--------------------|--------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 生ごみ処理容器等購入補助金 生ごみ処理容器 1台 (予算額) 電動式生ごみ処理機 1機 (予算額) ダンボールコンポスト 16個 (セット・基材の補助件数) 発酵促進剤 20個 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|----------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (4) | 循環型社会の形成 |
| ④事業名 | 2 | 資源ごみ対策の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 資源物集団回収団体に対する奨励金の交付などにより、資源ごみのリサイクルを促進します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 資源物集団回収団体数 30団体 資源物集団回収事業奨励金の交付金額 2,000,000円 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 資源物集団回収団体数 29団体 資源物集団回収事業奨励金の交付金額 1,520,290円 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | | | | | | |
|--------------------|---|---|--|--|--|--|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | | | | | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 資源物集団回収事業奨励金の交付金額 1,520,290円(目標値の76%)のため、評価を「B」とした。 | | | | | | |

●評価による改善(ACTION)

| | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | ホームページ・広報で資源物回収の啓発を行う。 環境美化推進委員(区長会)を通じての啓発を行う。 | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|

●次年度計画(PLAN)

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 資源物集団回収団体数 30団体 資源物集団回収事業奨励金の交付金額 2,000,000円 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|----------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (4) | 循環型社会の形成 |
| ④事業名 | 3 | 拠点回収の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | ペットボトル、紙パック、食品トレイのほかに、新たに古紙の導入に向けて検討を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-----------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 循環型社会の形成のため、引き続き拠点回収を推進します。 |
|---------------|-----------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 庁舎内での古紙拠点回収を実施したダンボール、雑誌、新聞の合計 21,370kg |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ダンボール、雑誌、新聞、電池、古着、蛍光灯、トレー、ペットボトル、ペットボトルキャップなどの多品目の拠点回収を実施している。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|----------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 循環型社会の形成のため、引き続き拠点回収を推進する。 |
|---------------|----------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート2)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------------------|-------|-----------------------------|-----------|-------------|----------|
| ①分野 | 2 | 生活環境 | ②環境目標 | 安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めます | ③取り組みの方向性 | (4) | 循環型社会の形成 |
| ④事業名 | 4 | ポリ塩化ビフェニル(PCB)廃棄物処理 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 町有公共施設におけるPCB廃棄物を適正に処理します。また、事業者に対してPCBを含む機器の適正処理を啓発します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 低濃度PCB廃棄物処理について、事業者に対してPCBを含む機器の適正管理を啓発する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | PCBを使用した機器の処理に関して、ホームページに掲載をした。 |
|---------------|---------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--------------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | PCBを含む機器の適正管理を啓発したので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 事業者に対してPCBを含む機器の適正管理を啓発するため、ホームページや広報誌への記事掲載をする。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 低濃度PCB廃棄物処理について、事業者に対してPCBを含む機器の適正管理を啓発する。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|--------|-------|----------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 1 | 城山公園整備 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・商工観光係 | |
| ⑥事業の概要 | 城山公園を整備し、適切な維持管理を行うことで、来園者の安全性を高めるとともに、公園の利用促進を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 法面調査の結果を受けて、次の計画の検討を行う。 |
|---------------|-------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 法面調査の結果により、令和5年度法面整備実施設計委託を実施することとなった。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ○検証結果 実施目標に沿った事業推進ができた。 ○課題 事業実施に向けたスケジュール管理。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-----------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 都市整備課と連携を密にして事業推進を図る。 |
|--------------------|-----------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|-------------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 法面整備実施設計委託の結果を受けて、次の計画の検討を行う。 |
|---------------|-------------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------|----------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 2 | 魚見公園と周辺整備 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・商工観光係 | |
| ⑥事業の概要 | 自然あふれる魚見公園散策道路や展望所の整備を行い、周辺既存施設(マリンテラスあしや・釜の里・歴史の里・サイクリング道路・海の駅など)への回遊性を高めることで来園者の利用促進を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 実施計画、実施設計の策定。 |
|---------------|---------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 実施計画、実施設計の内容精査に時間を要したため、令和5年度に策定することとなった。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <ul style="list-style-type: none"> ○検証結果 実施目標に沿った事業推進はできなかったが、内容の検討については推進している。 ○課題 事業実施に向けたスケジュール管理 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-----------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 都市整備課と連携を密にして事業推進を図る。 |
|--------------------|-----------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|----------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 実施計画及び実施設計の策定。 |
|---------------|----------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|-------------------------------------|----------|-------|----------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 3 | 夏井ヶ浜周辺整備 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・商工観光係 | |
| ⑥事業の概要 | はまゆう自生地周辺の夏井ヶ浜地区を景観地として一帯的な整備を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・はまゆう公園及び周辺の清掃、管理業務委託の実施。 ・展望台の中期計画については、実施計画に計上し今後のスケジュールを作成する。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | <ul style="list-style-type: none"> ・はまゆう公園及び周辺の清掃、管理業務委託の実施。 ・展望台の中期計画については、実施計画に計上し今後のスケジュールを作成した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <ul style="list-style-type: none"> ○検証結果 展望台の中期整備について、実施計画に沿って検討を進める。 ○課題 展望台の中期整備について、今後の進め方の整理が必要。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 展望台の中期整備に向けたスケジュール管理及び内容の精査。 |
|--------------------|------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・はまゆう公園及び周辺の清掃、管理業務委託の実施。 ・展望台の中期計画については、実施計画に沿って事業推進を図る。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|---------|-------|----------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 4 | 中央公園の整備 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 住民にとって利用しやすい公園を検討し、将来の維持管理が容易な公園になることを目的にリニューアル整備を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 平成28年度完了 |
|---------------|----------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 平成28年度で終了し、29年度よりリニューアルオープンすることができたため「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 平成28年度完了 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|----------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 平成28年度完了 |
|---------------|----------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-------|-------|----------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 5 | 緑化の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 芦屋町緑化推進協議会を通じて、緑豊かな環境づくりを進めるために住民の緑化意識の高揚を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町内の緑化を推進する団体に助成金を支給し、町内に樹木を植える事業を継続的に実施していく |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-------------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 町内の緑化を推進する団体に助成金を支給し、予定通り花植えが実施された。 |
|---------------|-------------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標どおり助成金を支給し、花植えが予定どおり実施されたので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 継続的に事業を実施するために、助成金の財源となる緑の募金について周知を図る。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町内の緑化を推進する団体に助成金を支給し、町内に樹木を植える事業を継続的に実施していく |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|------------------------------|----------|-------|----------------|-----------|-----------|-----------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 緑とふれあいの確保 |
| ④事業名 | 6 | 街路樹の維持管理 | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・土木係 | |
| ⑥事業の概要 | 道路環境保全のため、年次計画を策定し維持管理を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 高浜町18号線 N=43本 緑ヶ丘・浜口線 N=4本 浜口町・西川線 N=11本 芦屋水巻線 N=22本 (全体112本) |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 全ての路線について予定通り実施した。 |
|---------------|--------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：計画に沿った発注を行ない、予定どおりの目標を達成した。 課題：剪定の方法や時期を検討し、できる限り樹木の育成に影響が無いようにする。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-------------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 計画に沿った発注を行なうと伴に、適切な剪定の実施方法・時期で実施する。 |
|--------------------|-------------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|------------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 江川台1号線 N=46本 競艇場2号線 N=35本 |
|---------------|------------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------|-------|----------------|-----------|---------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 良好な水辺空間の創出 |
| ④事業名 | 1 | 親水空間の整備 | | | ⑤担当課・係 | 企画政策課・地方創生推進係 | |
| ⑥事業の概要 | 安全を確保したうえで、遠賀川、西川などが水にふれあえる空間となるような整備を河川管理者に要請します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 要請すべき必要性が生じた場合、河川管理者に要請する。 |
|---------------|----------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 町として要請すべき必要性がある河川整備事業が生じなかった。 |
|---------------|-------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <p>検証結果：要請すべき必要性が生じなかったため。</p> <p>課題：河川管理者が整備事業を実施する際に内容の説明を求めるとともに、必要に応じ安全を確保したうえで、水にふれあえる空間となるように、町の希望を要請する。必要性が生じた場合に、要望の機会を逃さない。</p> | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | <p>改善内容：河川管理者が行う整備事業の予定や進捗状況を把握する。</p> <p>改善方法：河川管理者の担当部署に状況を確認する。</p> |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|----------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 要請すべき必要性が生じた場合、河川管理者に要請する。 |
|---------------|----------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|--------|-------|----------------|-----------|-------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 良好な水辺空間の創出 |
| ④事業名 | 2 | 海浜公園整備 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・商工観光係 | |
| ⑥事業の概要 | 芦屋海浜公園の魅力をさらに高めるため、芝生広場における遊具などの整備・拡充を行っていきます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者による公園の管理運営の実施。 ・公園内の不具合箇所の改修。 ・来園者の利便性を図るため、引き続き指定管理者と協議を行う。 ・長寿命化計画に基づく整備。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者による公園の管理運営の実施。 ・公園内の不具合箇所の改修。 ・来園者の利便性を図るため、引き続き指定管理者と協議を行った。 ・長寿命化計画に基づく整備及を行った。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <ul style="list-style-type: none"> ○検証結果 スケジュールに沿って事業推進ができた。 ○課題 長寿命化企画に基づく整備について、県との調整。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 県及び都市整備課とも連携を密にし、長寿命化計画に基づく整備内容の精査を行う。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者による公園の管理運営の実施。 ・公園内の不具合箇所の改修。 ・来園者の利便性を図るため、引き続き指定管理者と協議を行う。 ・長寿命化計画に基づく整備。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|--------------|-------|----------------|-----------|--------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 良好な水辺空間の創出 |
| ④事業名 | 3 | 遠賀川流出ごみ対策の促進 | | | ⑤担当課・係 | 環境・公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 国、県、遠賀川流域市町村でのごみ流出の発生源対策や協力体制の仕組みの構築を要望するとともに、漂着ごみがあった場合の費用負担を国、県に要望します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 令和3年度完了 |
|---------------|---------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 国や県を含む遠賀川流域市町村で基金が創設され、令和3年度に費用負担の問題は改善した。 【完了】 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 令和3年度完了 |
|--------------------|---------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 令和3年度完了 |
|---------------|---------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|------------|-------|----------------|-----------|---------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 良好な水辺空間の創出 |
| ④事業名 | 4 | 不法係留船対策の促進 | | | ⑤担当課・係 | 企画政策課・地方創生推進係 | |
| ⑥事業の概要 | 遠賀川および西川の重点的撤去区域内に不法係留している船の撤去を国・県に要請します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | <p>国及び県に要望書を提出する回数：2回</p> <ul style="list-style-type: none"> 河川事務所長意見交換 ※国に要望書を提出する機会が無い場合、河川事務所長と町長の意見交換時に要望を行う。 遠賀川河口域利用対策協議会（令和4年度開催予定未定。） |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | <p>国及び県に要望書を提出する回数：0回</p> <p><未実施></p> <ul style="list-style-type: none"> 河川事務所長意見交換について、令和4年度無し。 遠賀川河口域利用対策協議会について、令和4年度開催無し。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | C | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <p>検証結果：会議の場がなくなり、要望の機会がなかった。</p> <p>課題：要望の機会を探る必要がある。また、要望ができた場合は国及び県の進捗状況の確認が重要である。</p> | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | <p>改善内容：要望に対する、国及び県の進捗状況を把握する。</p> <p>改善方法：現地確認を行う。また、国及び県の担当部署に状況を確認し、要望の機会を伺う。</p> |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | <p>国及び県に要望書を提出する回数：3回</p> <ul style="list-style-type: none"> 自民党県要望 河川事務所長意見交換 ※国に要望書を提出する機会が無い場合、河川事務所長と町長の意見交換時に要望を行う。 遠賀川河口域利用対策協議会 ※令和5年度開催予定未定。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|------------|-------|----------------|-----------|-------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (3) | 良好な都市景観の形成 |
| ④事業名 | 1 | 花ボランティアの推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 住民ボランティアを募り、街路花壇への植栽や草取りを行うことにより、街路景観づくりを進めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町内約20か所の花壇及びプランターに年2回花を植え、街路景観づくりを進める。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 町内約20か所の花壇等に年2回花を植えたほか、自治区内で花植えを希望する方に配布した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 町内約20か所の花壇及びプランターの維持管理が十分できたので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 花壇管理及び散水を業者委託したため、管理の行き届いた状態が維持されている。 |
|--------------------|---------------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町内約20か所の花壇及びプランターに年2回花を植え、街路景観づくりを進める。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---------------------------------------|------------|-------|----------------|-----------|-------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (3) | 良好な都市景観の形成 |
| ④事業名 | 2 | 環境保全型農業の推進 | | | ⑤担当課・係 | 産業観光課・農林水産係 | |
| ⑥事業の概要 | 景観形成のためのレンゲ・菜の花の種子購入助成や環境保全型農業を推進します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | |
|---------------|------------------------|--------------------|------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 景観形成レンゲ・菜の花 環境保全型農業 | 取組農家 1件 取組農家 3件 | 取組面積 572 a |
|---------------|------------------------|--------------------|------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | |
|---------------|------------------------|--------------------|------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 景観形成レンゲ・菜の花 環境保全型農業 | 取組農家 0件 取組農家 3件 | 取組面積 637 a |
|---------------|------------------------|--------------------|------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：昨年度比較で取組面積が増加し、概ね目標を達成した。以上のことから評価を「B」とした。 課題：景観形成レンゲ・菜の花の取組農家がゼロとなった。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 生産者の立場からすると、景観形成作物の栽培に大きな魅力を感じていないのが現状であるため、今後は環境保全型農業の啓発に注力する。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | | | |
|---------------|---------|---------|------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 環境保全型農業 | 取組農家 3件 | 取組面積 637 a |
|---------------|---------|---------|------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------------------------|-------|----------------|-----------|----------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (3) | 良好な都市景観の形成 |
| ④事業名 | 3 | 土地や建物の適切な管理 (不法投棄関連以外) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・地域振興・交通係 | |
| ⑥事業の概要 | 維持管理が適切に行われていない土地や建物の所有者に対し、適切な管理を要請してまいります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 空家案件の解決件数 30件 老朽危険家屋等解体補助金件数・中古住宅解体後の新築住宅建築補助金件数 空家・空地バンク契約件数の合計 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 老朽危険家屋解体補助金件数 24件 中古住宅解体後の新築補助金件数 6件 空家・空地バンク契約件数 2件 相談案件等の解決件数の合計 32件 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標に記載の事業を実施し、件数も達成したので「A」とした。 適正管理について、今後も継続的な依頼・周知・啓発が必要となる。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 令和3年度実施の空家等実態調査の結果を自治区長へ情報提供し、町内の空家の現状把握に努めることとした。今後は近隣の苦情となるような状態を未然に防止する方策として、空家等の適切な管理に関する条例制定を目指す。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 空家案件の解決件数 30件 老朽危険家屋等解体補助金件数・中古住宅解体後の新築住宅建築補助金件数 空家・空地バンク契約件数の合計 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-------------------------|-------|----------------|-----------|-------------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (3) | 良好な都市景観の形成 |
| ④事業名 | 3 | 土地や建物の適切な管理 (不法投棄関連) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 維持管理が適切に行われていない土地や建物の所有者に対し、適切な管理を要請していきます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 環境美化巡視員による町内巡回を1週間に1回行う。 適正に管理されていない土地等の所有者に対して、不法投棄をされないよう必要な処置を講ずるように通知を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 環境美化巡視員による町内巡回を1週間に1回行った。 適正に管理されていない土地等の所有者に対して、不法投棄をされないよう必要な処置を講ずるように通知を行った。不法投棄に困っている所有者には、不法投棄を禁止する掲示物の提供を行った。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 環境美化巡視員による町内巡回を1週間に1回行い、適正に管理されていない土地等の所有者に対して必要な処置を講ずるよう通知したので、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 美化巡視員、職員による巡視を継続する。 |
|--------------------|---------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 環境美化巡視員による町内巡回を1週間に1回行う。 適正に管理されていない土地等の所有者に対して、不法投棄をされないよう必要な処置を講ずるように通知を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|----------------------------------|----------|-------|----------------|-----------|-----------|------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (3) | 良好な都市景観の形成 |
| ④事業名 | 4 | 屋外広告物の規制 | | | ⑤担当課・係 | 企画政策課・企画係 | |
| ⑥事業の概要 | 屋外広告物を適正に管理することにより、美観風致の維持を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--------------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 違反広告物の解消 100% 屋外広告物の更新 100% |
|---------------|--------------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 違反広告物の解消：100% (1件) 屋外広告物の更新：100%(継続3件、除却1件) |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | <p>○達成状況の理由 違反広告物の解消：違反広告物を設置している事業者に連絡し、解消することができた。 屋外広告物の更新：すべて更新し、適切に処理した。</p> <p>○課題 違反広告物の解消：通報に基づく現地調査が主となり、定期的な巡回調査ができていない。 屋外広告物の更新：事業者が届出を忘れたり、更新を促しても手続きを行わない場合があり、一定の事務量が発生している。</p> | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 違反広告物の解消：他業務の現地確認等の際に、巡回調査をあわせて実施する。 屋外広告物の更新：事業者に対する事前通知を早期に実施するとともに、更新手続きを行わない場合は、福岡県屋外広告物条例に基づき、罰則を科すなどの処置を講じる。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 違反広告物の解消 100% 屋外広告物の更新 100% ※毎年件数が異なるため、実施目標は件数ではなく達成率としている。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---------------------|------------|-------|----------------|-----------|--------------------------|-------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (4) | 歴史的資源の保全・活用 |
| ④事業名 | 1 | 町内所在文化財の保護 | | | ⑤担当課・係 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | |
| ⑥事業の概要 | 町内所在文化財の適切な保護を図ります。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町内所在有形文化財の保護パトロールを実施し、現状の把握と適切な保持を図る。また、町内の民俗行事について講座等の必要な支援を行い、周知と存続を図る。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 町内所在の有形文化財について、適時保護パトロールを行い、必要な箇所については、清掃等を行った。また町内の民俗文化財について必要な支援を行った。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 実施目標は概ね達成したが、はねそ保存会会員の高齢化による存続の危機等の課題がある。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 八朔行事やはねそ盆踊りを広く広報するとともに、各種団体の現状把握に努め、必要な支援を検討する。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町内所在有形文化財の保護パトロールを実施し、現状の把握と適切な保持を図る。また、町内の民俗行事について、講座等の広報や各種団体への支援を行う。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--------------------------|----------|-------|----------------|-----------|--------------------------|-------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (4) | 歴史的資源の保全・活用 |
| ④事業名 | 2 | 文化財の情報発信 | | | ⑤担当課・係 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | |
| ⑥事業の概要 | 町内の豊富な文化財の情報発信を積極的に行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 特別展や体験講座などを実施し、町内外の人に対して、芦屋町が誇る文化財を広くPRする。特に学校への情報提供を通じ、町内の児童生徒への周知を図る。またHPの文化財に関する情報を充実させる。令和4年度は、「源平合戦 モノノフの時代展」や、町制施行130周年を記念して一部リニューアルした「芦屋かるた」についての展示等を行い、芦屋町の歴史や文化財の情報発信を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 芦屋町が誇る文化財等をPRするため、企画展や歴史体験講座等を実施した。また、企画展等がマスコミに取り上げられ、広く周知を図ることができた。 ・「源平合戦 モノノフの時代」4月29日～9月25日 入館者1,610名 ・「芦屋かるた展」10月6日～12月25日 入館者642名 ・「玉井家・吉田家・杉山家～人の望みと喜びと～」令和5年1月11日～5月7日 入館者1,002名(令和4年度内の入館者数) |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 芦屋町の誇る歴史や文化財等の広報が不足しているため、HP等を通じた広報を充実させる必要がある。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現在のHPの内容を適宜更新するとともに、芦屋町歴史民俗資料館のHPを開設する。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 特別展や体験講座などを実施し、町内外の人に対して、芦屋町が誇る文化財を広くPRする。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート3)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------|----------------|-----------|--------------------------|-------------|
| ①分野 | 3 | 快適環境 | ②環境目標 | 快適な地域環境を創出します。 | ③取り組みの方向性 | (4) | 歴史的資源の保全・活用 |
| ④事業名 | 3 | 鋳物師独立支援事業 | | | ⑤担当課・係 | 芦屋釜・歴史文化課 芦屋釜の里・歴史の里係 | |
| ⑥事業の概要 | 芦屋釜の復興を実現するため、長期的な計画を策定し、鋳物師の独立を支援します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 独立鋳物師と協議し、経営の安定のための計画的な支援を行う。あわせて、鋳物師や芦屋釜等の周知を行う。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 独立した鋳物師への支援として、芦屋釜振興協議会の設立や芦屋鋳物師後継候補者の募集を行った。 令和4年9月には、現代の芦屋釜が福岡県知事指定特産工芸品に指定された。 鋳物師と連携した体験プログラムの取り組みとして、鋳物師による古印づくりワークショップを実施し、あわせて、HPやInstagram等で周知を図った。 また、土産品開発として、鋳物師が製作した小物品の受託販売を行った。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標は概ね達成したものの、芦屋鋳物師後継候補者の応募がなかったことから、引き続き募集する必要がある。また、独立した鋳物師2家の経営安定に向けた支援や鋳物師及び芦屋釜を広くPRする必要がある。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 独立した鋳物師の釜製作の進捗や納品状況等、それぞれの現状を把握する。 芦屋鋳物師後継候補者の募集を行う。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 独立した鋳物師と協議し、経営の安定のための計画的な支援を行う。あわせて、鋳物師や芦屋釜等の周知を行う。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|---|-------------------------|-------|--------------------|-----------|---------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (1) 省エネルギーの推進 |
| ④事業名 | 1 | 芦屋町地球温暖化防止(環境保全)実行計画の推進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 |
| ⑥事業の概要 | 計画に基づいて、公共施設の電気や燃料などの使用量を抑制し、二酸化炭素の排出削減に努めます。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 前年度進捗状況公表(広報紙掲載)を実施する。 芦屋町地球温暖化防止実行計画の進捗状況調査(上半期・全体、年2回)を実施する。 芦屋町地球温暖化防止実行計画推進会議(年1回)を開催する。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 前年度進捗状況公表(広報あしや10月号掲載)を実施した。 芦屋町地球温暖化防止(環境保全)実行計画の進捗状況調査(上半期・全体 年2回)を実施した。 芦屋町地球温暖化防止(環境保全)実行計画推進会議(年1回)を開催した。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 全て達成したので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 進捗状況を公表し、広く情報の共有を図る。 |
|--------------------|----------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 前年度進捗状況公表(広報紙掲載)を実施する。 芦屋町地球温暖化防止実行計画の進捗状況調査(上半期・全体、年2回)を実施する。 芦屋町地球温暖化防止実行計画推進会議(年1回)を開催する。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|----------------|-------|--------------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (1) | 省エネルギーの推進 |
| ④事業名 | 2 | 省エネルギーに関する情報提供 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 環境家計簿の普及など住民、事業者の節電や燃料消費の削減などの省エネルギー意識を啓発するために、情報提供を進めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 省エネルギー意識向上のため、広報紙への啓発記事を掲載する。 人権まつりにて環境ブースを出展し、省エネルギーに関する情報提供を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 例年は人権まつり開催時に環境ブースを設けてパネル展示等の啓発活動を行っていたが、新型コロナウイルス感染症拡大の影響で規模を縮小し開催となったため、活動できなかった。広報紙での省エネルギー意識啓発に関する記事掲載は行った。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 人権まつりでの啓発活動は実施できなかったが、広報紙への啓発記事の掲載は行ったため評価を「B」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 省エネルギー意識の啓発のため、地球温暖化防止対策実行計画の推進状況公表に合わせた広報紙への記事掲載を行う。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 省エネルギー意識向上のため、広報紙への啓発記事を掲載する。 人権まつりにて環境ブースを出展し、省エネルギーに関する情報提供を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|---------------------------------------|--------------------------|-------|--------------------|-----------|---------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (1) 省エネルギーの推進 |
| ④事業名 | 3 | 道路街灯・防犯街灯のLED化 (道路街灯) | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・土木係 |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の省エネルギー化を推進するため、道路街灯のLED化に取り組みます。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 令和2年度に事業が完了した。 |
|---------------|----------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | |
|--------------------|--|

●次年度計画(PPLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|--|--------------------------|-------|--------------------|-----------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (1) 省エネルギーの推進 |
| ④事業名 | 3 | 道路街灯・防犯街灯のLED化 (防犯街灯) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・地域振興・交通係 |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の省エネルギー化を推進するため、道路街灯・防犯街灯のLED化に取り組みます。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 令和元年度に防犯街灯のLED化工事が終了 |
|---------------|----------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|---|-------------|-------|--------------------|-----------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (1) 省エネルギーの推進 |
| ④事業名 | 4 | 地域公共交通活性化事業 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・地域振興・交通係 |
| ⑥事業の概要 | 芦屋町の地域公共交通を確保維持していくために、芦屋町タウンバス・市営バス・巡回バスなどを効果的効率的な地域公共交通ネットワークの構築を図り、総合的かつ一体的に推進します。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 公共交通を確保維持していくため地域公共交通活性化協議会を開催し、交通事業者等と協議のうえ、生活交通確保維持改善計画を策定する。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 公共交通を確保維持していくため、地域公共交通活性化協議会を3回開催(うち2回は書面開催)し、交通事業者等と協議のうえ、生活交通確保維持改善計画を策定した。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|-------------------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 年3回会議を開催し、目標どおり計画を策定したので、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 北九州市営バスの路線・便数を維持していくため、北九州市交通局との密接な連携と情報共有を行う。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 公共交通を確保維持していくため地域公共交通活性化協議会を開催し、交通事業者等と協議のうえ、生活交通確保維持改善計画を策定する。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|--------------------------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 1 | 公共施設への再生可能エネルギー導入促進 (芦屋中学校) | | | ⑤担当課・係 | 学校教育課・学校教育係 | |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の新築・改築・建替え時などにあわせて自然の力を活かしたエネルギーの導入を検討します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 事業効果の把握を行い福岡県に毎年報告する。 報告内容 ・導入した再生可能エネルギー等による発電量 ・二酸化炭素削減効果 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 事業効果の把握を行い、県に報告を行った。 報告内容 ・導入した再生可能エネルギー等による発電量 ・二酸化炭素削減効果 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：計画どおりグリーンニューディール基金事業の補助金申請を行い、平成27年度再生可能エネルギー導入に向けた設置工事を完了し、また、事業効果を県に報告した。しかしながら、発電量等を記録するPCに不具合が発生し、記録できていない状況等が発生していることから評価を「B」とした。 課題：事業効果の継続的な把握するための環境改善 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 改善内容：定期的に発電状況の確認を行う。不具合が発生しているPCの変更等の対応を検討する。 改善方法：日常的に確認・点検を行う。記録用に新たなPCを設置を行う。 |
|--------------------|---|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行うとともに、記録環境の改善を行う。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|----------------------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 1 | 公共施設への再生可能エネルギー導入促進(総合体育館) | | | ⑤担当課・係 | 生涯学習課・社会教育係 | |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の新築・改築・建替え時などにあわせて自然の力を活かしたエネルギーの導入を検討します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行い、発電量などをもれなく把握することに努める。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 適宜記録を確認し、発電量の把握を行った。 |
|---------------|----------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|-------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 今後も継続的に発電量の把握を行う。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 定期的に発電状況の確認を継続していく。 |
|--------------------|---------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行い、発電量などをもれなく把握することに努める。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------------|-------|--------------------|-----------|-----------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 1 | 公共施設への再生可能エネルギー導入促進(庁舎) | | | ⑤担当課・係 | 財政課・契約管財係 | |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の新築・改築・建替え時などにあわせて自然の力を活かしたエネルギーの導入を検討します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行う。 |
|---------------|--------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 概ね週1回程度の確認を行った。また年間の発電量の把握を行い、適切に発電されていることを確認した。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。(A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 適宜記録を確認し正常に発電出来ていることを把握できたことから、評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現在の運用を継続し、太陽光発電システムを適切に運用する。 |
|--------------------|------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行う。 |
|---------------|--------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 1 | 公共施設への再生可能エネルギー導入促進 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 公共施設の新築・改築・建替え時などにあわせて自然の力を活かしたエネルギーの導入を検討します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行う。 脱炭素先行地域の計画に沿って、設置可能な施設への太陽光発電設備導入を検討する。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 太陽光発電設備を設置している施設の所管課に対し、発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行うよう依頼した。 脱炭素先行地域の計画に沿って、設置可能な施設への太陽光発電設備導入を検討し、5施設を候補施設に選定した。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 太陽光発電設備を設置している施設所管課(契約管財係、学校教育係、社会教育係、公民館・文化係)にて適切に管理されており、設置可能な施設への太陽光発電設備導入を検討したため「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 改善内容：定期的に発電状況の確認を行う。 改善方法：日常的に確認・点検を行う。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 発電・記録が適切に行われているか適宜確認を行う。 脱炭素先行地域の計画に沿って、候補施設への太陽光発電設備導入を進める。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|---------------------------|-------|--------------------|-----------|------------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 2 | 浄化センターにおけるバイオマスエネルギーの有効利用 | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・下水道係 | |
| ⑥事業の概要 | 浄化センター汚泥処理設備の消化タンクで発生するメタンガスを有効利用して発電を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 浄化センター電力費用を、H25～27年度の年間総電力料金平均値より2,000千円/年削減する。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 浄化センター電力費用を、H25～27年度年間総電力料金平均値より633千円/年削減した。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | C | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 実証結果：実施目標の電力料金削減を達成できなかった。 課題：流入水量減少に伴い、ガス量が減少しているが、引き続き電力料金削減に努める。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|---------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 引き続き消化ガス発電設備を適切に管理し、電力料金削減に努める。 |
|--------------------|---------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 浄化センター電力使用量を、消化ガス発電導入前のH25～27年度電力使用量平均値1,079,909kwh/年より20%削減する。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート4)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|---------------|-------|--------------------|-----------|-------------|----------------|
| ①分野 | 4 | 地球環境 | ②環境目標 | 地球温暖化の緩和に地域から貢献します | ③取り組みの方向性 | (2) | 再生可能エネルギーの活用推進 |
| ④事業名 | 3 | 太陽光発電システム設置補助 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 町内住宅から排出される温室効果ガス(二酸化炭素)削減を目的として、住民の再生可能エネルギーの利用を促進するため、太陽光を利用した住宅用発電システムを設置するものに対し補助金を交付します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 太陽光発電システム設置補助金交付件数 10件 補助制度があることをホームページ・広報紙等を通じて周知を行う。 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 太陽光発電システム設置補助金交付件数 10件 ホームページ及び広報紙掲載により制度の周知を行った。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標を達成したため評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-------------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 補助金制度の継続について、郡内の動向や社会情勢を確認しながら検討する。 |
|--------------------|-------------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 太陽光発電システム設置補助金交付件数 10件 補助制度があることをホームページ・広報紙等を通じて周知を行う。 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|------------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------|--------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 1 | 環境教育・学習 (小中学校の環境教育) | | | ⑤担当課・係 | 学校教育課・学校教育係 | |
| ⑥事業の概要 | 小中学校における環境教育・環境学習を推進します。また、環境に関するイベントなどを開催し、環境への関心を高めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 各小・中学校において環境教育・環境学習を実施する。 |
|---------------|---------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 令和4年度に小中学校で実施した環境教育・環境学習 芦小：「ごみ減量作戦」として、総合的学習の時間にごみ減量の取り組みについての学習を実施。1年生～6年生で構成された縦割り班での清掃活動の実施。 東小：魚道学習で川の生態系や水質の違い等を調べる学習の実施。 山小：浜の清掃活動やビオトープにおける環境保全学習の実施。 芦中：ペットボトルキャップ回収活動、地域貢献活動(地域清掃)の実施。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：全小・小中学校で環境教育・環境学習を実施することができたため評価を「A」とした。 課題：環境学習以外にも求められる事が多くあるため、限られた授業時間の中で時間を確保することが難しい。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 芦屋町環境基本計画の中で町として進めている事業であることを学校に認識してもらい、引き続き環境教育・環境学習への理解を求めていく。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 各小・中学校において環境教育・環境学習を実施する。 |
|---------------|---------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|---------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------|--------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 1 | 環境教育・学習 (環境イベント) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 小中学校における環境教育・環境学習を推進します。また、環境に関するイベントなどを開催し、環境への関心を高めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町主催の他イベント(人権まつり)における環境意識(地球温暖化防止)向上に繋がる啓発を行う。 他団体による環境イベントなどに協力し、啓発を行う。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 例年実施している人権まつりでの環境ブースの出展は、新型コロナウイルス感染症の影響により中止した。 |
|---------------|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 小中学校において環境学習を実施し環境意識の向上を図ることができたが、人権まつりでの環境ブースの出店が中止となったため、評価は「B」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 今後も現状を維持する。 |
|--------------------|-------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町主催の他イベント(人権まつり)における環境意識(地球温暖化防止)向上に繋がる啓発を行う。 他団体による環境イベントなどに協力し、啓発を行う。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------|--------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 2 | ペットボトルキャップリサイクル事業 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 環境教育の一環として、児童・生徒が持ち寄ったペットボトルキャップをリサイクル製品に加工し、その製品を学校に還元することによって、リサイクルの「見える化」を進めます。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ペットボトルキャップ収集量 600kg (町内小中学校4校、公民館、体育館など) ※小学校4年生にリサイクル製品(定規)を配布可能な数(120本)に交換できる収集量 | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ペットボトルキャップ収集量 889kg (町内小中学校4校、公民館、体育館など) リサイクル製品の定規145本を各小学校4年生児童に配布した。 | | | | | | |
|---------------|---|--|--|--|--|--|--|

●実行の評価(CHECK)

| | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。(A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) | | | | | |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ペットボトルキャップの収集量が目標を上回ったので、評価を「A」とした。 | | | | | | |

●評価による改善(ACTION)

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で維持する。 | | | | | | |
|--------------------|----------|--|--|--|--|--|--|

●次年度計画(PLAN)

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ペットボトルキャップ収集量 600kg (町内小中学校4校、公民館、体育館など) ※小学校4年生にリサイクル製品(定規、クリアファイル)を配布可能な数(120本)に交換できる収集量 | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|----------------------------|-------|--------------------------|-----------|------------|--------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 3 | 芦屋町出前講座 (汚れた水がきれいになるまで) | | | ⑤担当課・係 | 都市整備課・下水道係 | |
| ⑥事業の概要 | 町内在住者や在勤者のまちづくりへの参画を促すために、町職員が講師となって町の現状や課題、取り組みを紹介します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-----------------------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 芦屋町出前講座の要請により実施し、町民のまちづくりへの参画を促す。 |
|---------------|-----------------------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|----------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 芦屋町出前講座の要請がなかったため、実施しなかった。 |
|---------------|----------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 検証結果：芦屋町出前講座の要請がなかったため、「評価なし」とする。 課題：出前講座の周知 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 出前講座のPRを行う。 |
|--------------------|-------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|-----------------------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 芦屋町出前講座の要請により実施し、町民のまちづくりへの参画を促す。 |
|---------------|-----------------------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | |
|--------|---|---|-------|--------------------------|-----------|------------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 3 | 芦屋町出前講座 (進めよう!ごみの減量化とリサイクル) (ダンボールコンポストでたい肥づくり) | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 |
| ⑥事業の概要 | 町内在住者や在勤者のまちづくりへの参画を促すために、町職員が講師となって町の現状や課題、取り組みを紹介します。 | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | 町民等のまちづくりへの参画を促すため、芦屋町出前講座を通じ情報提供に努める。 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | 新型コロナウイルス感染症の影響により出前講座を中止していた期間があったこともあり、出前講座の要望がなかったため実施しなかった。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | 評価なし | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA~D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 出前講座の要望がなかったため「評価なし」とした。 (出前講座の需要はないが、一方で、ダンボールコンポストのモニター制度には応募があることから、ごみの減量化やリサイクルに関しての関心がないわけではないと考えている。) | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 広報情報係とともに出前講座のPRに努める。町民の関心を引くような内容を検討する。 |
|--------------------|--|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | 町民等のまちづくりへの参画を促すため、芦屋町出前講座を通じ情報提供に努める。 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|----------|-------|--------------------------|-----------|-------------|--------------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (1) | 環境教育・環境学習の推進 |
| ④事業名 | 4 | 環境マナーの向上 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | ペットの飼い方を啓発し、糞対策を進めます。また、不適切な野焼きが行われないよう住民や事業者へ啓発します。 また、環境マナー向上のために、必要に応じて既存の条例の見直しなどを検討します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ホームページ・広報・区長会により各種啓発を行う。 ペットの飼い方 糞害対策 野外焼却 糞害対策看板の配布 条例に基づく委員会の設置 保護猫活動及びTNR活動推進の支援 |
|---------------|---|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|---|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ペットの飼い方、糞害対策、野外焼却について広報やホームページに掲載するなど啓発を実施した。 糞害対策看板の配布を実施した。 飼い主のいない猫(野良猫)による生活環境被害を軽減するための対策の一環として、ネコの保護活動やTNR活動を行っている人たちの支援、猫除け器の貸し出しを行った。 |
|---------------|---|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|---------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | 目標を達成したので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|----------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 現状で継続する。 |
|--------------------|----------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|---|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ホームページ・広報・区長会により各種啓発を行う。 ペットの飼い方 糞害対策 野外焼却 糞害対策看板の配布 条例に基づく委員会の設置 保護猫活動及びTNR活動推進の支援 |
|---------------|---|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|--|------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 環境保全活動の推進 |
| ④事業名 | 1 | 住民・事業者の環境保全活動の支援 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 環境保全につながる身近な取り組みの情報提供や清掃ボランティア時のごみ袋の配布などにより、住民・事業者の環境保全活動を支援します。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-------------------|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ボランティア清掃活動申請数 40件 |
|---------------|-------------------|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ボランティア清掃活動申請数 49件 |
|---------------|-------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|-----------------------------------|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | A | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ボランティア清掃活動申請数が目標を上回ったので評価を「A」とした。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|-----------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | 環境保全活動の支援を継続する。 |
|--------------------|-----------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|-------------------|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ボランティア清掃活動申請数 40件 |
|---------------|-------------------|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 環境保全活動の推進 |
| ④事業名 | 2 | ラブアース・クリーンアップの実施 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 芦屋町環境美化推進委員会が主体となり、美しい海岸・河川を保全するため、一斉清掃活動を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 計2,750人 ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-----------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 2,349人 |
|---------------|-----------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃参加者数が目標を概ね達成したため「B」とする。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|--------------------|--------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 計2,750人 ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画事業評価(シート5)

●基本事項 ※基本事項については環境基本計画に表記している内容になるのであらかじめ事務局で作成します。

| | | | | | | | |
|--------|---|-----------|-------|--------------------------|-----------|-------------|-----------|
| ①分野 | 5 | 環境教育・意識 | ②環境目標 | 環境意識を高め、協働による環境づくりを進めます。 | ③取り組みの方向性 | (2) | 環境保全活動の推進 |
| ④事業名 | 3 | 町内一斉清掃の実施 | | | ⑤担当課・係 | 環境住宅課・環境公園係 | |
| ⑥事業の概要 | 芦屋町環境美化推進委員会が主体となり、清潔で美しい町づくりや環境美化意識高揚のため、町内全域の一斉清掃活動を行います。 | | | | | | |

●計画(PLAN) ※当該年度の計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|--|
| ⑦令和4年度事業の実施目標 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 計2,750人 ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|---------------|--|

●計画の実行(DO) ※計画の実行・評価・改善・次年度計画を担当課・係にて記入をお願いします。

| | |
|---------------|-----------------------------------|
| ⑧令和4年度事業の実施結果 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 2,349人 |
|---------------|-----------------------------------|

●実行の評価(CHECK)

| | | |
|--------------------|--|---|
| ⑨令和4年度事業の実施目標の達成状況 | B | ⑦実施目標と⑧実施結果を評価し、達成度をA～D判定で記入してください。 (A…目標を達成した、B…概ね目標を達成した、C…目標を達成しなかった、D…未着手) |
| ⑩目標を達成する上での課題等 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃参加者数が目標を概ね達成したため「B」とする。 | |

●評価による改善(ACTION)

| | |
|--------------------|--------------------------------|
| ⑪課題解決のための改善内容・改善方法 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|--------------------|--------------------------------|

●次年度計画(PLAN)

| | |
|---------------|--|
| ⑫令和5年度事業の実施目標 | ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃の参加者数 計2,750人 ラブアース・クリーンアップ及び町内一斉清掃取組内容の広報掲載 |
|---------------|--|

令和4年度芦屋町環境基本計画数値目標評価(シート6)

様式 2

『豊かな自然環境を次世代へと継承していく』ための数値目標

| ①指標名 | ②基準値 | | ③現状値 | | ④目標値 (目標年度) | ⑤進捗状況(率) ※③÷④ | 担当課・係 | 目標根拠 |
|--------------|--------|------|----------------|--------|--------------------|------------------|------------------------|----------------------------|
| | 年度 | 値 | 年度 | 値 | | | | |
| 松苗の植樹本数 | 平成24年度 | 171本 | 令和4年度 | 150 | 1,800本 (令和5年度) | 415.6% | 産業観光課 農林水産係 | 里浜 25,000本 保安林など 1,800本 |
| | | | 平成24～4年度 累計 | 7,481 | | | | |
| 松苗の植樹本数 | 平成24年度 | 0本 | 令和4年度 | 0 | 25,000本 (令和5年度) | 92.1% | 芦屋港活性化推進 室 事業推進係 | 里浜 25,000本 保安林など 1,800本 |
| | | | 平成24～4年度 累計 | 23,013 | | | | |
| 松苗の植樹本数(計) | 平成24年度 | 171本 | 平成24～4年度 累計 | 30,494 | 26,800本 (令和5年度) | 113.8% | 環境住宅課 環境公園係 | 取りまとめ |
| 海岸護岸など整備数 | 平成24年度 | 0箇所 | 令和4年度 | 0 | 1箇所 (平成29年度) | 100% | 産業観光課 農林水産係 | 柏原漁港海岸4号護岸 |
| | | | 平成24～4年度 累計 | 1 | | | | |
| 海岸護岸など整備数 | 平成24年度 | 0箇所 | 令和4年度 | 0 | 1箇所 (平成29年度) | 100% | 財政課 契約管財係 | 夏井ヶ浜海岸 |
| | | | 平成24～4年度 累計 | 1 | | | | |
| 海岸護岸など整備数(計) | 平成24年度 | 0箇所 | 平成24～4年度 累計 | 2 | 2箇所 (令和5年度) | 100% | 環境住宅課 環境公園係 | 取りまとめ |

『安全・安心な生活環境の確保と循環型社会づくりを進めていく』ための数値目標

| ①指標名 | ②基準値 | | ③現状値 | | ④目標値 (目標年度) | ⑤進捗状況(率) ※③÷④ | 担当課・係 | ⑥備考 |
|---------------------|--------|------|--------|-------|------------------|------------------|----------------|--|
| | 年度 | 値 | 年度 | 値 | | | | |
| 河川・海域における水質環境基準の達成率 | 平成23年度 | 100% | 令和4年度 | 100% | 100% (令和5年度) | 100% | 環境住宅課 環境公園係 | 現状(平成23年度)の維持 |
| 下水道不良管渠修繕率(幹線) | 平成24年度 | 33% | 令和4年度 | 81% | 100% (平成30年度) | 81% | 都市整備課 下水道係 | 不良管渠(192箇所)の修繕 |
| 住民1人1日あたりのごみ排出量 | 平成24年度 | 780g | 令和4年度 | 772 | 655g (令和5年度) | 84.8% | 環境住宅課 環境公園係 | 第3次循環型社会形成推進基本計画(平成32年度で平成12年度比25%削減)を参考に平成15年度の873gを25%削減(655g) |
| ごみの再生利用率 | 平成24年度 | 22% | 平成30年度 | 24.9% | 25% (令和5年度) | 98.8% | 環境住宅課 環境公園係 | 福岡県廃棄物処理基本計画(平成28年度で平成20年度比25%削減)を参考に平成24年度22%を3%向上として25%とする。 |
| 生ごみ処理容器等購入補助数 | 平成24年度 | 142件 | 令和4年度 | 61 | 250件 (令和5年度) | 24.4% | 環境住宅課 環境公園係 | 生ごみ処理容器5件・発酵促進剤40件・電動生ごみ処理容器機5件・ダンボールコンポスト200件 |

令和4年度芦屋町環境基本計画数値目標評価(シート6)

様式 2

『快適な地域環境を創出していく』ための数値目標

| ①指標名 | ②基準値 | | ③現状値 | | ④目標値 (目標年度) | ⑤進捗状況(率) ※③÷④ | 担当課・係 | ⑥備考 |
|----------------|--------|-----|-------------------------|---------|----------------|------------------|-------------------|---|
| | 年度 | 値 | 年度 | 値 | | | | |
| 既存公園の改修整備の数 | 平成24年度 | 0箇所 | 令和4年度 平成24～4年度 累計 | 3 14 | 4箇所 (令和5年度) | 100% | 産業観光課 商工観光係 | 城山公園・魚見公園・夏井ヶ浜周辺・海浜公園 (各公園を計画的に毎年度整備のため整備件数記載) |
| 既存公園の改修整備の数 | 平成24年度 | 0箇所 | 令和4年度 平成24～4年度 累計 | 0 1 | 1箇所 (令和5年度) | 100% | 環境住宅課 環境公園係 | 中央公園 |
| 既存公園の改修整備の数(計) | 平成24年度 | 0箇所 | 平成24～4年度 累計 | 15 | 5箇所 (令和5年度) | 100% | 環境住宅課 環境公園係 | 取りまとめ |
| 養成した鋳物師の数 | 平成24年度 | 0人 | 令和4年度 | 0 | 2人 (令和3年度) | 50% | 生涯学習課 芦屋釜の里振興係 | 養成中の鋳物師数 |

『地球温暖化の緩和に地域から貢献していく』ための数値目標

| ①指標名 | ②基準値 | | ③現状値 | | ④目標値 (目標年度) | ⑤進捗状況(率) ※③÷④ | 担当課・係 | ⑥備考 |
|----------------------|--------|-------------|----------|-------------|--------------------|------------------|------------------|--|
| | 年度 | 値 | 年度 | 値 | | | | |
| 町全体の二酸化炭素総排出量 | 平成22年度 | 70,397t-CO2 | 平成26年度 | 74,284t-CO2 | 17%削減 (令和2年度) | 5.5%増 | 環境住宅課 環境公園係 | 2020年度における現状趨勢ケース(特段の対策を行わない場合)の将来推計、住民アンケート、事業者アンケートの実施意向率を勘案して設定 |
| 公共施設から発生する二酸化炭素総排出量 | 平成22年度 | 1,750t-CO2 | 令和4年度 | 2,325t-CO2 | 7.5%削減 (令和2年度) | 32.3%増 | 環境住宅課 環境公園係 | 芦屋町環境保全実行計画にて設定 |
| 公共施設の再生可能エネルギー設備導入件数 | 平成24年度 | 0件 | 平成30年度まで | 3 | 3件 (令和5年度) | 100% | 環境住宅課 環境公園係 | 芦屋中学校・総合体育館・役場庁舎 (環境衛生係にて取りまとめ) |
| 芦屋町タウンバスの利用者数 | 平成24年度 | 95,740人 | 令和4年度 | 84,953人 | 95,000人 (令和5年度) | 89.4% | 環境住宅課 地域振興交通係 | 現状の維持 |

『環境意識を高め、協働による環境づくりを進めていく』ための数値目標

| ①指標名 | ②基準値 | | ③現状値 | | ④目標値 (目標年度) | ⑤進捗状況(率) ※③÷④ | 担当課・係 | ⑥備考 |
|--------------------------|--------|--------|-------|-------|-------------------|------------------|----------------|------------------------------------|
| | 年度 | 値 | 年度 | 値 | | | | |
| 環境に関する出前講座実施数 | 平成24年度 | 1回 | 令和4年度 | 0 | 4回 (令和5年度) | 0% | 環境住宅課 環境公園係 | 四半期毎に実施 |
| リサイクル事業に伴うペットボトルキャップの収集量 | 平成24年度 | 0kg | 令和4年度 | 889 | 610kg (令和5年度) | 167.0% | 環境住宅課 環境公園係 | 小中学校200kg(1校当たり50kg) 公民館など100kg |
| 清掃ボランティア団体数 | 平成24年度 | 11団体 | 令和4年度 | 49 | 30団体 (令和5年度) | 140.9% | 環境住宅課 環境公園係 | 現状の2倍として設定 |
| ラブアース・クリーンアップ、町内一斉清掃参加者数 | 平成24年度 | 4,007人 | 令和4年度 | 2,349 | 2,750人 (令和5年度) | 80.0% | 環境住宅課 環境公園係 | 中間見直し時に目標値を下方修正 |