

芦屋町空家・空地バンク設置要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、芦屋町内の空家及び空地の有効活用を通じて、それらの解消及び定住促進による地域の活性化を図るため、空家及び空地に関する情報提供を行う芦屋町空家・空地バンクについて必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 空家・空地バンク 空家及び空地の賃貸又は売買を希望する所有者等から申込みを受けた情報を、町内への定住等を目的とする利用希望者に提供する制度をいう。
- (2) 空家 町内の居住を目的とした建築物又はこれに附属する工作物であって、居住その他の使用がなされていないことが常態であるもの及びその敷地をいう。
- (3) 空地 以前、建築物又はこれに附属する工作物が存在し、現在、更地になっているものをいう。
- (4) 所有者等 当該空家及び空地に係る所有権又は賃借若しくは売却を行うことができる権利を有する者をいう。
- (5) 利用希望者 芦屋町空家・空地バンクに登録された空家及び空地情報の利用を希望する者をいう。

(適用上の注意)

第3条 この要綱は、芦屋町空家・空地バンク以外による空家及び空地の取引を規制するものではない。

(空家及び空地の登録申込み)

第4条 芦屋町空家・空地バンクに登録を希望する所有者等は、芦屋町空家・空地バンク登録申込書(様式第1号)及び芦屋町空家・空地情報登録カード(様式第2号。以下「登録カード」という。)を町に提出しなければならない。なお、空家及び空地の取引の仲介を宅地建物取引業者に依頼する場合(以下「仲介依頼業者」という。)については、登録カードに業者名、所在地、連絡先を記入して提出するものとする。

- 2 町は、前項の規定による登録の申込みがあったときは、その内容を確認のうえ、登録の可否について当該所有者等に芦屋町空家・空地バンク登録完了(不可)通知書(様式第3号)により通知するものとする。
- 3 町は、前項の規定による芦屋町空家・空地バンク登録完了通知書を送付したときは、速やかに芦屋町空家・空地バンク台帳(以下「空家・空地バンク台帳」という。)に登録し、町ホームページ等により公開するものとする。なお、公開にあたっては、芦屋町個人情報保護条例を遵守するものとする。
- 4 町は、前項の規定による登録をしていない空家及び空地で、芦屋町空家・空地バンクによる活用が適当であると認めるものについては、当該所有者等に対して、登録を薦めることができるものとする。

(台帳登録事項の変更届出)

第5条 前条第3項の規定による空家・空地バンク台帳に登録された所有者等(以下「登録者」という。)は、登録事項に変更があったときについては、芦屋町空家・空地バンク登録変更届出書(様式第4号)に登録事項の変更内容を記載した登録カードを添えて、町に届け出なければならない。

(契約完了報告)

第6条 登録物件の契約が完了した場合、所有者等もしくは仲介依頼業者は、直ちに、芦屋町空家・空地バンク契約完了届出書(様式第5号)を町に提出し、報告するものとする。

(台帳の登録抹消)

第7条 町は、所有者等が次の各号のいずれかに該当するときは空家・空地バンク台帳の登録を抹消するものとする。

(1) 芦屋町空家・空地バンク契約完了届出書(様式第5号)の提出があったとき。

(2) 芦屋町空家・空地バンク登録抹消届出書(様式第6号)の提出があったとき。

(3) 申請内容に虚偽があったとき。

(4) 当該空家に係る所有権その他の権利が異動したとき。

(5) 空家・空地バンク台帳に登録後、3年を経過したとき。ただし、改めて登録申込みを行うことにより、再登録することができるものとする。

(6) その他町長が適当でないとしたとき。

2 町は、前項の規定により登録が抹消された場合は、芦屋町空家・空地バンク登録抹消通知書(様式第7号)により、当該所有者等に通知するものとする。

(適用範囲)

第8条 町は、空家・空地バンク登録者と利用登録者間の交渉、売買契約及び賃貸借契約については、直接これに関与しないものとする。

(補則)

第9条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、町長が別に定める。

附則

この告示は、平成28年8月1日から施行する。

芦屋町長 様

芦屋町空家・空地バンク登録申込書

〒 _____
住 所 _____
氏 名 _____ 印
電 話 (_____) _____
携帯電話 _____

芦屋町空家・空地バンク設置要綱に定める制度の趣旨を理解し、同要綱第4条第1項の規定により、芦屋町空家・空地バンクへの登録を申し込みます。

登録内容については、芦屋町空家・空地情報登録カード（様式第2号）記載のとおりです。

また、登録内容の一部又は全部を利用希望者の求めに応じて提供することを承諾いたします。

●契約交渉について、次のいずれかを選択してください。

- 1 契約交渉に関係する全てについて、所有者等と利用希望者の両者間で、責任をもって行います。（当事者間交渉）
- 2 契約交渉に関係する全てについて、宅地建物取引業者に仲介を依頼します。

《注意事項》

- ① 芦屋町では、情報の紹介や必要な連絡調整等を行いますが、「所有者等」と「利用希望者」間で行う、賃貸・売買に関する交渉、契約等に関しての仲介行為は行っていません。また、「所有者等」と「利用者」間で交渉する場合、契約に関するトラブル等については、責任をもって当事者間で解決をお願いします。
- ② 宅地建物取引業者に依頼した場合、仲介に係る報酬については、宅地建物取引業法第46条第1項の規定に基づく範囲となります。
※宅地建物取引業法第46条第1項抜粋
第46条 宅地建物取引業者が宅地又は建物の売買、交換又は貸借の代理又は媒介に関して受けることのできる報酬の額は、国土交通大臣の定めるところによる。
- ③ 芦屋町個人情報保護条例の規定に基づき、申込みをされた個人情報は、「利用希望者」等への提供のほかは利用いたしません。

様式第2号（第4条関係）

登録番号	芦屋町空家・空地情報登録カード			平成	年	月	日	
分類	<input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 宅地	契約内容	<input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 売却	交渉	<input type="checkbox"/> 直接	<input type="checkbox"/> 間接		
物件住所	福岡県遠賀郡芦屋町							
所有者	〒		住所					
	氏名			電話	()	-		
	携帯	-	-	FAX	()	-		
	E-MAIL	@						
売却の場合	希望価格	円						
賃貸の場合	希望価格	円		<input type="checkbox"/> 月額	<input type="checkbox"/> 年額	<input type="checkbox"/> その他 ()		
仲介依頼業者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	業者名						
		所在地						
		連絡先	※間接交渉の場合はこちらに連絡します。 () -					
物件の概要	土地・建物の面積		建物の構造	()年建築				
	土地	m ²	<input type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 軽量鉄骨造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート <input type="checkbox"/> その他 ()	補修の要否		補修費用負担		
	建物	1階		m ²	<input type="checkbox"/> 補修は不要 <input type="checkbox"/> 多少の補修必要 <input type="checkbox"/> 大幅な補修必要 <input type="checkbox"/> 現在、	<input type="checkbox"/> 所有者負担 <input type="checkbox"/> 入居者負担 <input type="checkbox"/> その他 ()		
		2階		坪				
	間取	1階		<input type="checkbox"/> 和室 部屋数 () 内訳 () 畳、() 畳、() 畳、() 畳、() 畳 <input type="checkbox"/> 洋室 部屋数 () 内訳 () 畳、() 畳、() 畳、() 畳、() 畳 <input type="checkbox"/> 台所 () <input type="checkbox"/> 風呂 () <input type="checkbox"/> トイレ () <input type="checkbox"/> 納戸 ()				
		2階	<input type="checkbox"/> 和室 部屋数 () 内訳 () 畳、() 畳、() 畳、() 畳、() 畳 <input type="checkbox"/> 洋室 部屋数 () 内訳 () 畳、() 畳、() 畳、() 畳、() 畳 <input type="checkbox"/> 台所 () <input type="checkbox"/> 風呂 () <input type="checkbox"/> トイレ () <input type="checkbox"/> 納戸 ()					
	利用状況	<input type="checkbox"/> 放置 ()年 <input type="checkbox"/> 別荘 <input type="checkbox"/> その他 ()						
	設備状況	電気	<input type="checkbox"/> 引き込み済み <input type="checkbox"/> その他 ()					
		ガス	<input type="checkbox"/> プロパンガス <input type="checkbox"/> その他 ()					
		風呂	<input type="checkbox"/> ガス <input type="checkbox"/> 灯油 <input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> その他 ()					
水道		<input type="checkbox"/> 上水道 <input type="checkbox"/> 簡易水道 <input type="checkbox"/> その他 ()						
下水道		<input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 合併浄化槽 <input type="checkbox"/> その他 ()						
トイレ		<input type="checkbox"/> 水洗 <input type="checkbox"/> 汲み取り / <input type="checkbox"/> 洋式 <input type="checkbox"/> 和式						
車庫		<input type="checkbox"/> 有 ()台	<input type="checkbox"/> 無	物置	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無		
庭	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	その他					
主要施設等までの距離	<input type="checkbox"/> 折尾駅	km	<input type="checkbox"/> 遠賀川駅	km	<input type="checkbox"/> バス停	km		
	<input type="checkbox"/> 保育園	km	<input type="checkbox"/> 幼稚園	km	<input type="checkbox"/> 小学校	km		
	<input type="checkbox"/> 中学校	km	<input type="checkbox"/> 病院	km	<input type="checkbox"/> 役場	km		
	<input type="checkbox"/> 消防署	km	<input type="checkbox"/> 警察署	km	<input type="checkbox"/> 郵便局	km		
	<input type="checkbox"/> スーパー	km	<input type="checkbox"/> ホームセンター	km	<input type="checkbox"/> 公園	km		
	<input type="checkbox"/> 海水浴場	km	<input type="checkbox"/> レジャーポイント	km	<input type="checkbox"/> 魚釣り場	km		
特記事項								
受付日	年	月	日	現地確認日	年	月	日	
登録日	年	月	日	有効期限	年	月	日	
登録抹消日	年	月	日	契約成立日	年	月	日	
その他								

※ 抵当権及び相続登記の必要がある場合は、特記事項に記載してください。

※ 別紙「位置図」「間取図」に記載してください。

様式第2号（第4条関係）別紙

【位置図】



【間取図】

・ 1階



・ 2階



様式第3号（第4条関係）

第 号
年 月 日

_____様

芦屋町長 印

芦屋町空家・空地バンク登録完了（不可）通知書

芦屋町空家・空地バンク設置要綱第4条第1項の規定に基づき、貴殿から提出された登録申込書（様式第1号）及び登録カード（様式第2号）について、その内容等を確認し、登録を完了（不可と）いたしましたので、通知いたします。

記

●物件情報

登録番号	所在地	所有者／連絡先	延床面積 （地積）
			m ²

※所有者名及び仲介依頼業者名は、公開いたしません。

当該物件の利用希望者にのみ、所有者の了解を得て、所有者名の提供を行います。

●不可理由

--

様式第4号（第5条関係）

年 月 日

芦屋町長 様

芦屋町空家・空地バンク登録変更届出書

〒 _____
住 所 _____
氏 名 _____ 印
電 話 (_____) _____
携帯電話 _____

芦屋町空家・空地バンク設置要綱第5条の規定に基づき、芦屋町空家・空地情報登録カードの変更をお願いいたします。

登録番号 : 第 _____ 号

変更内容 : 様式第2号による

※登録変更の場合、様式第2号へ登録番号及び変更箇所（朱書）を記載し、提出してください。

様式第5号（第6条関係）

年 月 日

芦屋町長 様

芦屋町空家・空地バンク契約完了届出書

〒 _____
住 所 _____
氏 名 _____ 印
電 話 (_____) _____
携帯電話 _____

芦屋町空家・空地バンク事業における契約が完了いたしましたので届出ます。

登録番号 : 第 _____ 号

契約形態 : 売買契約 ・ 賃貸借契約

様式第6号（第7条関係）

年 月 日

芦屋町長 様

芦屋町空家・空地バンク登録抹消届出書

〒 _____
住 所 _____
氏 名 _____ 印
電 話 (_____) _____
携帯電話 _____

芦屋町空家・空地バンクへの登録を抹消したいので届出ます。

登録番号 : 第 _____ 号

登録抹消理由

--

様式第7号（第7条関係）

第 号
年 月 日

_____様

芦屋町長 印

芦屋町空家・空地バンク登録抹消通知書

芦屋町空家・空地バンク設置要綱第6条第2項の規定に基づき、下記のとおり芦屋町空家・空地バンク登録を抹消いたしましたので、通知いたします。

記

●物件情報

登録番号	所在地	所有者／連絡先	延床面積 (地積)
			m ²

●登録抹消理由

--