

事務連絡  
令和2年6月3日

課長・係長 各位

企画政策課長 池上 亮吉  
(地方創生推進係)

令和2年度第1期芦屋町まち・ひと・しごと創生総合戦略評価に関する調査について

芦屋町まち・ひと・しごと創生総合戦略について、平成27年度から計画を推進し総合戦略の実現に向けて各種取り組みを推進しており、更に実行力を高めるために毎年評価を行うこととしています。

つきましては、令和元年度実施状況及び第1期総合戦略5年間のまとめについて、下記のとおり調査を行いますので、作成していただきますようお願いいたします。

## 記

### 1 作成データ

芦屋町まち・ひと・しごと創生総合戦略進捗状況調査シート

- (1) 下記保存場所に、「実施項目一覧表」に基づき、係毎にデータを保存しています。係毎に記入してください。

#### 【データ保存場所】

各課共通 > 101 企画政策課 > 03\_地方創生推進係 > 総合戦略進捗状況調査  
> R2 > 各課フォルダ内

### 2 作成方法

別紙調査シートに、黄色で着色しているセルを編集してください。なお、参考として昨年度評価の内容を記載しています。

- ・「想定される事務事業」は、調査シート作成の参考としてください。
- ・重要業績評価指数（KPI）は、地方創生推進係で入力します。本調査時の修正は不要です。
- ・入力の際は、別紙記入例（資料3、P17）を参照してください。

#### (1) 入力方法（追加・修正・削除の方法）

昨年度の評価内容及び評価時の根拠を入力しています。内容を追加・修正・削除する場合は、赤字で入力及び取り消し線を引いて修正箇所がわかるようにしてください。

## (2) 入力箇所

### ①「年度」(各年度実施状況)

令和元年度の実施状況を「検討・一部実施・実施・完了」のいずれかで記入してください。

### ②「令和元年度実施状況等」

令和元年度の実施状況について記入してください。

なお、記入の際は、「想定される事務事業」を参考にしてください。

### ③「第1期芦屋町総合戦略実施状況等の根拠」

①第1期芦屋町総合戦略実施状況等の根拠について、想定される事務事業を参考に、第1期芦屋町総合戦略実施状況の根拠を極力数値で記入してください。

### ④「令和元年度目標の達成状況」

令和元年度における事業の達成状況について、以下の基準で記入してください。達成状況がC、Dの場合はその理由についても記入してください。

#### 【達成状況】

AA：当初の計画を前倒しで推進している。

A：計画どおり推進している。

B：一部を除き当初の計画どおり推進している。

C：全体的に当初の計画から遅れている。

D：ほとんどが未着手である。

### ⑤「第1期芦屋町総合戦略5年間のまとめ」

第1期（平成27年度から令和元年度）5年間のまとめについて記入してください。

### ⑥「第1期目標の達成状況」

第1期における事業の達成状況について、④と同様の基準で記入してください。

## 3 提出方法

入力完了後、データタイトルの【未】を【済】に変更し、保存してください。

※メール等によるデータの提出は不要です。

## 4 作成期限

令和2年6月23日（火）

## 5 ヒアリング日程

別紙資料4のとおり

## 6 問い合わせ先

企画政策課地方創生推進係 谷岡（243）・松元（247）まで